

(สำเนา)

ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน (ผู้ประสานงานสาขาวิชา)

ด้วย คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน (ผู้ประสานงานสาขาวิชา) จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๗,๐๖๐ บาท เลขที่ประจำตำแหน่ง S๔๒๘๐๐๐๒ สังกัดสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ก. ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. เป็นผู้ที่มีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทางการบริหาร กฎหมาย รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา และมานุษยวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ วารสารศาสตร์ จิตวิทยา มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาการประสานงานกับคณาจารย์และนักศึกษาได้
๔. มีความรู้ความเข้าใจงานด้านสารบรรณ/เลขานุการ/การจัดทำรายงานการประชุม
๕. ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา/หลักสูตรได้
๖. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ การใช้โปรแกรม Microsoft office (Excel, Word, Power Point) Access, Phototshop, Canva และโปรแกรมออนไลน์ ได้เป็นอย่างดี
๗. สามารถติดต่อสื่อสารทางด้านภาษาอังกฤษได้
๘. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการ ตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต:เกษียณก่อนกำหนด
๙. ถ้าเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ (ระบบจะปิดรับสมัคร เวลา ๑๖.๓๐ น.)

ค. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

ง. เอกสารหลักฐานที่แนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร

ผู้สมัครต้องนำหลักฐานดังต่อไปนี้

๑. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือเอกสารรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript จำนวน ๑ ชุด
(จะต้องผ่านพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)
 ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
 ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
 ๔. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย) จำนวน ๑ ชุด
 ๕. สำเนาเอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
 ๖. รูปถ่าย ขนาด ๓x๔ ซม. จำนวน ๑ รูป
(ติดที่ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์)
 ๗. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ชุด
 ๘. แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- หมายเหตุ : เอกสารแนบไฟล์ทุกฉบับ ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

จ. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

๑. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Microsoft Office (Excel, Word, Power Point) Access, Phototshop, Canva การทำสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ได้แก่ Photoshop หรือ illustrator หรือ Canva หรืออื่นๆ (๕๐ คะแนน) สอบปฏิบัติ

- ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ (๒๐ คะแนน) สอบข้อเขียน

๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๑ และความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม สอบข้อเขียน และการเขียนหนังสือราชการ สอบปฏิบัติ (๓๐ คะแนน)

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน ในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา และบุคลิกภาพ เป็นต้น

จ. สอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และกำหนดการต่างๆ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	รายการ	สถานที่
วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ - สอบปฏิบัติ	๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.	โปรแกรม Microsoft Office (Excel, Word, Power Point) Access, Phototshop, Canva การทำสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ได้แก่ Photoshop หรือ illustrator หรือ Canva หรืออื่นๆ) และ การเขียนหนังสือราชการ	ห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคาร ๒

วัน เดือน ปี	เวลา	รายการ	สถานที่
- สอบข้อเขียน	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	- ความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ - ความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๑ และความรู้ เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม	ห้องสอบ PKT๑๐๓- ๑๐๔ ชั้น ๑ อาคาร ๒
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ น.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	https://hr.oop.cmu. ac.th/recruitment/
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑๓.๓๐ น.	ประเมินความพร้อมด้านจิตที่จะมี ผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่	ห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคาร ๒
	๑๔.๓๐ น.	สอบสัมภาษณ์	ห้องประชุม ๒ (AO-๒๑๑) ชั้น ๒ สำนักงานคณะ
วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ น.	ประกาศผลการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย	https://hr.oop.cmu. ac.th/recruitment/

ฉ. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ผู้ที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ต้องเข้ารับการทดสอบหรือประเมินความพร้อมด้านจิตที่จะมีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่
- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์สูงสุด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

สำเนาถูกต้อง


(นางวรรณภา วิชาสกุลเตชะ)
พนักงานปฏิบัติงาน

OK
๑๑ ส.ค.๖๕
Deny - คณบดี
๑๓/๘/๖๕
F-
๒๔/๘/๖๕