



ประกาศสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ฉบับที่ ๐๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป
สังกัดสำนักงานสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน สังกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งประกาศฯ ดังกล่าวได้กำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือก และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป สังกัดสำนักงานสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นั้น

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานดังกล่าว ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
2. เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. ต้องปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มปฏิบัติงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือกมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี
4. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนในกรณีกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจริยธรรม อย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจริยธรรม
5. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัย ไม่มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินหมอง

ข. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว สามารถที่จะ download ใบสมัคร <http://www.stri.cmu.ac.th> และสมัครได้ที่หน่วยบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานสถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันพุธที่ 30 มิถุนายน 2564 ในวันและเวลาราชการ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกในวันพุธที่ 7 กรกฎาคม 2564

ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ไปยื่นในการสมัคร ดังนี้

1. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างาน จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา Transcript จำนวน 1 ชุด
4. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
5. สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ชุด
6. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
7. ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ชุด

8. ใบยินยอมให้ออนย้ายกรณีที่เป็นข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยประจำที่สังกัด
หน่วยงานอื่น จำนวน 1 ชุด

ง. วิธีการคัดเลือก

พิจารณาประวัติผลงาน (Portfolio) พร้อมเอกสารนำเสนอแผนงาน ดังนี้

“กลยุทธ์เชิงรุกในการพัฒนางานบริหารทั่วไป ยุค New Normal : Resources Limitation, Digital Transformation and Technology Disruption”

ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ พันธกิจ แผนการดำเนินงาน และเป้าหมาย แนวนโยบายในการบริหารในหน่วยงาน ให้สอดคล้องยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ ได้ทราบแนวทางการบริหารงาน โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 4 ชุด และ เป็น file .pdf ส่งให้หน่วยบริหารบุคคลเพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ภายในวันศุกร์ที่ 9 กรกฎาคม 2564 แบ่งการคัดเลือกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การนำเสนอแผนงาน (100 คะแนน)

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก นำเสนอแผนงานในการพัฒนางานบริหารทั่วไป และนำเสนอเป็น Power Point เวลา 20 นาที เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ ได้ทราบแนวทางในการพัฒนางาน ในฐานที่จะมาดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป โดยพิจารณาจากความครอบคลุมภารกิจของงาน ความชัดเจนของแผนงานในการพัฒนางาน ความเป็นไปได้ของแผนงานการปฏิบัติงาน หรือวิธีการดำเนินงาน และการมีตัวชี้วัดในการดำเนินงานที่สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ 2 สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)

สอบสัมภาษณ์ และประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ทำงาน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์ ภาวะผู้นำ พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะการสื่อสารภายในหน่วยงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม จริยธรรม

จ. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะดำเนินการคัดเลือก ในวันพฤหัสบดีที่ 15 กรกฎาคม 2564 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ชั้น 3 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
อนึ่ง กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์และตามความเหมาะสม

ฉ. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของคะแนนเต็ม สำหรับผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด และได้คะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป หากบุคคลดังกล่าวสละสิทธิ์ ให้พิจารณาจากผู้ที่ได้ผ่านเกณฑ์ในลำดับถัดมา และในกรณีที่ผู้สมัครเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ที่มีได้สังกัดสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานที่ตนสังกัด (คณะ/สถาบัน/สำนัก) พร้อมทั้งยืนยันที่จะตัดโอนอัตรามาสังกัดสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวได้รับการคัดเลือก

ทั้งนี้ การวินิจฉัยใด ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลฯ จะถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ข. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันอังคารที่ 20 กรกฎาคม 2564 ณ ป้ายปิดประกาศ ชั้น 1
สำนักงานสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และทางเว็บไซต์ <http://www.stri.cmu.ac.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564



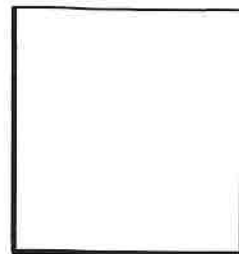
(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สินชัย จตุรสีหธา)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจารุณี แก้วทอง)
พนักงานปฏิบัติงาน

ใบสมัครเข้ารับการศึกษา เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน



งาน.....

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
2. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี
3. ชื่อตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ประจำตำแหน่ง.....
4. สังกัด.....(กอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก)
5. อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.....)
6. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขา	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	สถานศึกษา
.....			
.....			
.....			
.....			

7. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่
.....			
.....			
.....			
.....			

8. ประวัติการทำงาน (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน/การโยกย้ายตำแหน่ง/การเลื่อนระดับตำแหน่ง)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....			
.....			
.....			

9. หน้าที่รับผิดชอบในปัจจุบัน (เริ่มปฏิบัติมาตั้งแต่เมื่อใด)

.....

.....

.....

.....

10. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

.....

11. ข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ผู้สมัคร

12. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- เห็นสมควรอนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- อนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง)
(.....)

รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....