



**ประกาศสถาบันนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย**

ด้วยสถาบันนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง **ผู้จัดการหลักสูตรอบรม (Executive Education Lead)** จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือนขึ้นอยู่กับประสบการณ์และความสามารถ และมีสวัสดิการพนักงานเพิ่มเติมปีละ 15,000 บาท โดยสถาบันฯ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถตรงตามลักษณะงานในตำแหน่งดังกล่าว จึงมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้จัดการหลักสูตรอบรม (Executive Education Lead) และประกาศให้ทราบโดยทั่วกันดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2553
2. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขา
3. มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ หากสำเร็จการศึกษาทางด้านนโยบายสาธารณะหรือแขนงที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
4. สามารถเขียนและสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างดีเยี่ยม
5. มีประสบการณ์การบริหารโครงการและงบประมาณ
6. มีความเข้าใจในการทำงานร่วมกับภาครัฐ
7. พร้อมทำงานที่เชียงใหม่ แบบเต็มเวลา
8. เพศชายหรือหญิง ไม่จำกัดอายุ
9. สามารถทำงานที่มีความยืดหยุ่นสูง มีความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า บริหารจัดการงาน และจัดลำดับความสำคัญของงานได้เป็นอย่างดี สามารถรักษาความลับได้ดี

ข. ลักษณะงาน

1. วางระบบการบริหารจัดการหลักสูตรอบรมของสถาบันฯ
2. บริหารจัดการโครงการหลักสูตรอบรมในประเทศและสำหรับภาคีต่างประเทศ
3. มีส่วนร่วมในการออกแบบหลักสูตรอบรมและถ่ายทอดความรู้
4. บริหารทีมในการให้บริการหลักสูตรอบรม
5. วางแผนกลยุทธ์การตลาดเพื่อขยายผลหลักสูตรอบรมต่างๆของสถาบันฯ

6. ประสบการณ์กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัย
7. รับผิดชอบคุณภาพการเรียนรู้และการให้บริการของทุกโครงการ
8. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารมอบหมาย

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก สามารถส่งประวัติการทำงาน (CV) มาที่ www.spp.cmu.ac.th หรือโทร 098 815 3444 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันจันทร์ที่ 23 ตุลาคม 2566

ง. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานไปแสดงประกอบการสมัคร ดังนี้

1. ประวัติการทำงาน (CV) 1 ชุด
2. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
5. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน 1 ฉบับ
6. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 3 x 4 ซม. 1รูป
7. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือเอกสารแสดงประสบการณ์การทำงาน 1 ฉบับ

จ. วิธีการคัดเลือก

1. ในการคัดเลือกผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ คณะกรรมการคัดเลือกจะพิจารณาจากประวัติการทำงาน (CV) และเอกสารหลักฐานการสมัครของผู้สมัคร
2. ผู้ที่ผ่านการพิจารณาในขั้นต้น สถาบันฯ จะติดต่อเพื่อแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

หมายเหตุ : ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 หรือเร็วกว่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอร ภูเจริญ)

ผู้อำนวยการสถาบันนโยบายสาธารณะ