



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตร  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน ตำแหน่ง เลขที่ S4090001 สังกัดฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตร อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท จำนวน 1 อัตรา โดยมี รายละเอียดการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้.-

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
2. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา
3. มีความสามารถในการเขียนหนังสือราชการ การสรุปความ การจัดประชุม และการเขียนรายงาน การประชุม ปฏิบัติงานด้านเลขานุการได้ และมีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
4. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรม Microsoft Office ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
5. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และมีความคล่องตัว หากสามารถเดินทาง ไปต่างจังหวัดได้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานทั่วไปของเครือข่ายอุดมศึกษาภาคเหนือตอนบน เครือข่ายส่งเสริมการพัฒนาสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาภาคเหนือตอนบน และการดำเนินงานสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 14 มีนาคม 2565 (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์จะปิดรับสมัครวันที่ 14 มีนาคม 2565 เวลา 16.30 น.) หากมีข้อสงสัย สอบถามได้ที่สำนักงานสำนัก สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ 053-941415

ง. เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการรับสมัคร (แนบเอกสารให้ครบถ้วนในระบบ CMU HR e-Recruitment)

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ                      | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)          | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                      | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้าน                              | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. รูปถ่าย 1 นิ้ว                                | จำนวน 1 รูป  |
| 6. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 1 เดือน)            | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร                  | จำนวน 1 ฉบับ |

ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงลายมือชื่อ

จ. หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

1. สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลฯ จะตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการสมัครของผู้สมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ 15 มีนาคม 2565
2. วิธีการสอบคัดเลือก แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้.-

การสอบ	วัน เวลา และสถานที่สอบ	การประกาศผลสอบ
<b>ส่วนที่ 1 การสอบข้อเขียน (100 คะแนน)</b> 1. ทักษะการประชุม (50 คะแนน) - สรุปความ (30 คะแนน) - แก้ไขปัญหา (20 คะแนน) 2. ทักษะการวิเคราะห์วิจัย (30 คะแนน) 3. ทักษะภาษาอังกฤษ (20 คะแนน)	วันที่ 16 มีนาคม 2565 หัวข้อที่ 1 เวลา 09.00-10.00 น. - พัก 15 นาที - หัวข้อที่ 2 และ 3 เวลา 10.15-11.15 น. สถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบภายหลัง	วันที่ 22 มีนาคม 2565 ณ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา <a href="http://www.eqd.cmu.ac.th">http://www.eqd.cmu.ac.th</a> และ CMU HR e-Recruitment
<b>ส่วนที่ 2 การสอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)</b> ให้นำเสนอผลงาน portfolio ด้วย	วันที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 13.30 น. ณ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา	วันที่ 30 มีนาคม 2565 ณ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา <a href="http://www.eqd.cmu.ac.th">http://www.eqd.cmu.ac.th</a> และ CMU HR e-Recruitment

3. ผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการทดสอบด้านข้อเขียน โดยต้องได้คะแนนในแต่ละส่วน (แต่ละหัวข้อ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และต้องเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพด้านจิตวิทยา ณ ห้องตรวจ OPD 24 โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ในวันที่ 23 มีนาคม 2565 รอบการสอบ 13.00 น. (การทดสอบบุคลิกภาพฯ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจำนวน 250 บาท โดยผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ขั้นตอนการเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพฯ จะแนบให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์)

4. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกให้มารายงานตัวเพื่อรับทราบการปฏิบัติงาน ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565 ณ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตร สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยจะเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 เป็นต้นไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สพ.ญ.ศิริพร เพียรสุขมณี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
ประธานกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล

พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลให้เหมาะสม  
ยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และ  
มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๓ จึงออก  
ข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ( ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
“ส่วนงาน”	หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงาน มหาวิทยาลัย ส่วนงานวิชาการและ ส่วนงานอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศ มหาวิทยาลัย
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
“ก.บ.”	หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
“พนักงานมหาวิทยาลัย”	หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้

การใดที่มีได้กำหนดตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีออกประกาศ ระเบียบ ตามที่ ก.บ. กำหนดโดยไม่ขัดแย้ง  
กับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกโดยสภามหาวิทยาลัย แล้ว  
รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

## หมวด ๑

## พนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ มีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามความเห็นของแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๓ ท่าน หรือไม่เป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.บ.

(๘) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับถูกพักงานหรือพักราชการ

(๙) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเพราะบกพร่องในหน้าที่จากรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือนิติบุคคลอื่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย

ในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ก.บ. อาจพิจารณายกเว้นให้บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ ให้ ก.บ. เป็นผู้วินิจฉัย และให้เป็นที่สุด

ข้อ ๗ พนักงานมหาวิทยาลัยมี ๒ ประเภท คือ

- (๑) พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ได้แก่ ผู้ที่ได้รับการจ้างหรือต่อสัญญาจ้าง เพื่อปฏิบัติงานประจำ
- (๒) พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ได้แก่ ผู้ที่มหาวิทยาลัยจ้างเพื่อปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว ตาม

ระยะเวลาของสัญญาจ้าง หรือตามคำสั่งจ้าง หรือปฏิบัติงานเฉพาะเรื่องหรือเฉพาะ โครงการ หรือบางเวลา

ข้อ ๘ พนักงานมหาวิทยาลัย แบ่งเป็น ๓ สาย คือ

- (๑) พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
- (๒) พนักงานมหาวิทยาลัย สายบริหารวิชาการ
- (๓) พนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ

ข้อ ๖๒ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดถูกสั่งให้เลิกจ้างตามข้อ ๓๐ ข้อ ๕๗ ข้อ ๕๘ และข้อ ๕๙ หรือเห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจและหน้าที่ปฏิบัติต่อตนโดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมต่อตน ยกเว้นการถูกสั่งลงโทษทางวินัย หรือการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ให้ผู้นั้นมีสิทธิร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ อุทธรณ์และร้องทุกข์กำหนด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๓ ในระหว่างที่ยังไม่ได้กำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ และยังไม่ได้กำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามข้อ ๑๕ ให้ผู้ที่เปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคงดำรงตำแหน่งตามชื่อตำแหน่งเดิมและปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งเดิมต่อไป จนกว่าจะได้มีการกำหนดมาตรฐานของตำแหน่ง และให้ได้รับเงินเดือนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน หรือเงินอื่นใดที่ได้รับอยู่ก่อนเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ยังคงให้ได้รับเงินดังกล่าวในเงื่อนไขและอัตราเดิมต่อไป จนกว่าจะได้มีการกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๖๔ ผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยอยู่ก่อนที่จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ผู้มีอำนาจตามข้อบังคับนี้มีอำนาจดำเนินการและสั่งลงโทษทางวินัยกับผู้นั้นตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือระเบียบ ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นต่อไป

ข้อ ๖๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง หรือจ้างก่อนที่ข้อบังคับนี้จะมีผลใช้บังคับ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ และให้ใช้ข้อบังคับนี้กับพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(นาย อภิชาติ  
ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

