



ประกาศคณะกรรมการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว  
ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน

ด้วยคณะกรรมการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๗,๐๖๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา เพื่อมาปฏิบัติงานสังกัดงานพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต ;เกษียณก่อนกำหนด
๓. ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิทยาการคอมพิวเตอร์
๔. เพศหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๕. มีความสามารถในการให้คำแนะนำและปรึกษาเชิงจิตวิทยา มีความสามารถในการเจรจา และสามารถทำงานภายใต้การกดดันได้ดี
๖. มีความรู้ความสามารถในด้านการจัดกิจกรรมแนะแนวพัฒนาทักษะอาชีพ สามารถจัดโครงการเพื่อการพัฒนาอาชีพเฉพาะด้านให้กับนักศึกษา โดยมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคมอย่างเป็นระบบ สามารถออกแบบกระบวนการเพื่อยืนยันผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
๗. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมเพื่อการทำสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และโปสเตอร์ แผ่นพับ งานเอกสารกราฟฟิก หากมีความสามารถในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๘. มีความสามารถในการใช้และเข้าใจในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศยุคใหม่และสื่อทางสังคมออนไลน์เพื่อการบริหารกิจกรรมนักศึกษา และการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
๙. มีบุคลิกภาพที่ดีและมีทักษะในการติดต่อสื่อสารและในการนำเสนอต่อสาธารณะที่ดี หากมีประสบการณ์การอบรมหลักสูตรการพูดในที่สาธารณะหรือหลักสูตรเป็นพิธีกร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๑๐. มีความรับผิดชอบ มีความกระตือรือร้น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความสามารถด้านการประสานงานกับหน่วยงานและองค์กรภายนอก
๑๑. สามารถเดินทางออกกิจกรรมจิตอาสานอกพื้นที่หรือในพื้นที่ห่างไกลเป็นระยะเวลาครั้งละหลายวันได้
๑๒. หากมีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับทุนการศึกษา หรือกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา และการจัดการด้านสวัสดิการเพื่อผู้ด้อยโอกาสจะพิจารณาเป็นพิเศษ

/ข. วัน เวลา...

**ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร โดยมีหลักฐานการสมัครครบถ้วนได้ที่ งานบริหารทั่วไป คณะบริหารธุรกิจ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการและสามารถ download แบบฟอร์มรายละเอียดการรับสมัครได้ที่ <http://www.ba.cmu.ac.th>

**ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. ใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ<br>(จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. หนังสือรับรองการทำงาน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. ใบรับรองแพทย์  | จำนวน ๑ ฉบับ |

**ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก**

คณะบริหารธุรกิจจะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ณ ป้ายประกาศคณะบริหารธุรกิจ ชั้น ๑ จึงขอให้ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อตามสถานที่ดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ [www.ba.cmu.ac.th](http://www.ba.cmu.ac.th)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภู นิมนันท์)  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ