



ประกาศคณะนิติศาสตร์

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (งานวิเทศสัมพันธ์) เลขที่ตำแหน่ง S4320015 สังกัดงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ อัตราจ้างเดือนละ 20,250.- บาท จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ดังนี้
 - 1) ต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - 2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
 - 3) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - 4) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
 - 5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 6) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - 7) ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตพินเพื่อน ไม่สมประกอบมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามความเห็นของแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน 3 ท่าน หรือไม่เป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.บ.
 - 8) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับถูกพักงานหรือพักราชการ
 - 9) ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
 - 10) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย

2. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจริยธรรมอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจริยธรรม
3. ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
4. เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา
5. อายุไม่เกิน 35 ปี (หากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว)
6. ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม Microsoft Office
7. เป็นผู้มีความสามารถใช้อังกฤษได้อย่างดีมาก (ได้รับคะแนน IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.5 หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน หรือ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 700 หรือ CMU-eTEGS ไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน หรือมีผลคะแนนการสอบภาษาอังกฤษอื่นที่สามารถเทียบเท่า)
8. หากมีประสบการณ์ในการทำงานด้านวิเทศสัมพันธ์ และ/หรือ มีความรู้ภาษาต่างประเทศอื่นเป็นภาษาที่สอง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
9. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
10. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตบริการที่ดี มีไหวพริบบริบูรณ์ในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถ Download ใบสมัครและดูรายละเอียดได้ที่ www.law.cmu.ac.th และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครได้ที่งานบริหารทั่วไป คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ในวันและเวลาราชการ หรือ สอบถามรายละเอียดที่งานบริหารทั่วไป คณะนิติศาสตร์ โทรศัพท์ 053 - 942911

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องมายื่นในการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| 1. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| (ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร) | |
| 2. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. รูปถ่าย ขนาด 2 นิ้ว | จำนวน 1 รูป |
| 6. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 1 เดือน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. สำเนาเอกสารรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. ผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ เช่น TOEIC TOFEL IELTS หรือผลสอบอื่นๆ ที่สามารถเทียบกับผลคะแนน TOEIC TOFEL IELTS ได้ (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง" พร้อมทั้งลงชื่อและวันที่ไว้ทุกหน้า

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะนิติศาสตร์ จะดำเนินการสอบคัดเลือก ดังนี้

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	
วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 หลังเวลา 15.00 น. ทางเว็บไซต์ http://www.law.cmu.ac.th	
รายละเอียด	วัน เวลา และสถานที่สอบ
สอบข้อเขียน รายงานตัวเพื่อเข้ารับการสอบข้อเขียนและปฏิบัติ	วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 08.30 – 09.00 น. ณ ห้อง LB 1201 คณะนิติศาสตร์
สอบข้อเขียน (100 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> ● ความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษ ● ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ ● ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร 	วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 09.00 – 12.00 น. ณ ห้อง LB 1201 คณะนิติศาสตร์

หมายเหตุ: กำหนดการข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	
วันที่ 17 พฤษภาคม 2565 หลังเวลา 15.00 น. ทางเว็บไซต์ http://www.law.cmu.ac.th และให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2565	
ทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา	
ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยผู้ทดสอบเป็นผู้รับผิดชอบค่าทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ด้วยตนเองในวันทดสอบ คนละ 250.- บาท ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ลงทะเบียนเข้ารับการตรวจตามระเบียบการเข้าตรวจรักษาของโรงพยาบาล เวลา 08.30 น. ณ ประชาสัมพันธ์ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระบารมี โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา เวลา 13.00 – 15.00 น. ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รายละเอียดตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่แนบมาพร้อมนี้	
รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่สอบ
สอบสัมภาษณ์ รายงานตัวเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์	วันที่ 20 พฤษภาคม 2565 เวลา 08.30 – 09.00 น. หน้าห้องรับรอง ชั้น 2 คณะนิติศาสตร์
ดำเนินการสอบสัมภาษณ์	วันที่ 20 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ห้องประชุม 2 ชั้น 2 คณะนิติศาสตร์

จ. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ 23 พฤษภาคม 2565 เวลา 16.00 น. ณ สำนักงาน
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือ <http://www.law.cmu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัทมน คงเจริญ)

คณบดีคณะนิติศาสตร์