

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การสนับสนุนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน
โครงการทุนปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีนโยบายช่วยเหลือบรรเทาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และได้จัดตั้งโครงการทุนปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งให้ทุกส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ที่มีความประสงค์รับนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน โดยได้รับทุนปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดำเนินการดังนี้

๑. กิจกรรมการรับนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา
๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ กรอกแบบคำขออนุมัติวงเงิน เพื่อรับนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนฯ ตามแบบฟอร์มทาง https://pts.mis.cmu.ac.th (ระบบทุนปฏิบัติงาน สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่) โดยใช้ CMU IT Account ของผู้รับผิดชอบโครงการ ในแบบคำขอฯ ประกอบด้วย ๑. รายละเอียดลักษณะงาน Job Description (TOR) ๒. ช่วงเวลาในการรับนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ๓. จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน (๑ ตำแหน่ง = ๑๐๐ ชั่วโมง) ๔. จำนวนนักศึกษาที่ต้องการช่วยปฏิบัติงาน ๕. คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถของนักศึกษาที่จะปฏิบัติงาน	ตั้งแต่วันนี้ ถึง ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา
๒. ประมวลผลข้อมูลและตรวจสอบข้อมูล โดยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและกองพัฒนานักศึกษา	๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๓. พิจารณากลับกรอง โดย (๑) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนงาน และ (๒) หัวหน้าส่วนงาน ตามลำดับ	๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๔. สรุปผลการยื่นแบบคำขออนุมัติวงเงินสนับสนุนการรับนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนฯ โดยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและกองพัฒนานักศึกษา เพื่อเสนอต่อกรรมการบริหารกองทุนฯ พิจารณานุมัติ	๒๓ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๕. กองพัฒนานักศึกษาแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติวงเงินสนับสนุนการรับนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนฯ ไปยังผู้รับผิดชอบโครงการ	
๖. นักศึกษาสมัครขอรับทุนปฏิบัติงาน ผ่านทาง CMU-SIS โดยกรอกแบบฟอร์มสมัครงานในระบบ CMU Job Search และค้นหาตำแหน่งงาน พร้อมเลือกสมัครงาน โดยผู้รับผิดชอบโครงการ สามารถติดต่อแนะนำนักศึกษาเพื่อสัมภาษณ์งานในรายละเอียดต่อไป	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
๗. ระยะเวลาการดำเนินโครงการทุนปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนฯ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
๘. ผู้รับผิดชอบการรับนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนฯ ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา ผ่านทางระบบทุนปฏิบัติงานสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ภายในเวลา ๒๓.๕๙ น. ของทุกวันสิ้นเดือน
๙. กองคลังจ่ายเงินทุนปฏิบัติงานให้แก่นักศึกษา ผ่านทางบัญชีธนาคารของนักศึกษาโดยตรง ๙.๑ หัวหน้าส่วนงานยืนยันผลการปฏิบัติงาน (๕ วันทำการ) ๙.๒ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ยืนยันผลการปฏิบัติงาน (๒ วันทำการ) ๙.๓ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศประมวลผลข้อมูลการรายงานผลของผู้รับผิดชอบโครงการ (๓ วันทำการ) ๙.๔ กองพัฒนานักศึกษานำส่งข้อมูลเบิกจ่ายไปยังกองคลัง (๕ วันทำการ) ๙.๕ กองคลังส่งข้อมูลการโอนเงินให้ธนาคาร (๕ วันทำการ) ๙.๖ ธนาคารโอนเงินให้แก่นักศึกษาที่ได้รับทุนปฏิบัติงาน	ภายใน ๒๐ วันทำการ ของเดือนถัดไป

๒. เงื่อนไขในการรับนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนฯ

๒.๑ ทุนปฏิบัติงานสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับชั้น ปริญญาตรี ที่ช่วยปฏิบัติงานในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย เมื่อปฏิบัติงานครบ ๑ ชั่วโมง จะได้รับค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๕๐ บาท

๒.๒ นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้โดยคิดเป็นทุนปฏิบัติงาน ไม่เกิน ๑๐๐ ชั่วโมง ต่องาน ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ไม่เกิน ๒ งาน ต่อภาคการศึกษา หรือคิดเป็นทุนปฏิบัติงานไม่เกิน ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ต่อภาคการศึกษา (โดยจะต้องเข้าร่วมงานที่ ๑ ให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะสามารถสมัครงานที่ ๒ ได้)

๒.๓ ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ ๑ สิงหาคม – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒.๔ ประเภทงานที่ให้นักศึกษาได้ปฏิบัติ ได้แก่ งานของมหาวิทยาลัย งานเอกสารสำนักงาน ช่วยงานด้านการเรียนการสอน ผู้ช่วยสอน งานวิจัย งานสืบค้นข้อมูล งานวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ งานพิมพ์งานแปล งาน startup เพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ งานออกแบบ งานประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ เป็นต้น

๒.๕ หากให้นักศึกษาเข้ามาปฏิบัติงานในหน่วยงาน ให้ดำเนินการตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) และมาตรการในการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒.๖ กรณีที่มีนักศึกษาสมัครทำงานมากกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ขอให้แต่ละส่วนงานจัดตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นทุนปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานเพิ่มเติมให้แก่ศึกษาในสังกัด ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่