



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง การขายทอดตลาดที่พักบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑๒ หลัง พร้อมรื้อถอน

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะทำการขายทอดตลาดที่พักบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑๒ หลัง พร้อมรื้อถอน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

กำหนดการขายทอดตลาด ในวันพุธ ที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ อาคารฤทธา
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. ผู้ประมูลลงทะเบียน
- เวลา ๑๐.๓๕ – ๑๑.๐๐ น. เริ่มการประมูลขายทอดตลาด
- เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป การขายทอดตลาดแล้วเสร็จครบถ้วนรายการ

เงื่อนไขในการขายทอดตลาด ดังนี้.-

(๑) ผู้มีสิทธิเข้าร่วมการประมูล

เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลซึ่งมิได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ข้าราชการและลูกจ้างของ
ส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(๒) รายละเอียดของงาน

๑. การขายทอดตลาดครั้งนี้เป็นการขายโดยวิธีการประมูลราคาด้วยวัววาจา การตัดสินชี้ขาดใน
เรื่องด้วยบุคคลผู้ประมูลได้และราคาในการขายทอดตลาดพัสดุนั้น ประธานกรรมการขายทอดตลาดจะแสดงการ
ตกลงด้วยการขานนับราคา จำนวน ๓ ครั้ง และขานชี้อผู้เสนอราคาสุดท้าย ให้ถือว่าผู้เสนอราคารายนั้น
เป็นผู้ชนะการประมูลพัสดุรายการนั้น และเป็นที่สุด

๒. กรณีที่ผู้เข้าประมูลเข้าเสนอราคาไม่ได้มาดูพัสดุในวันและเวลาที่กำหนด เป็นผู้ชนะการ
ประมูลให้ถือว่าผู้ชนะการประมูลนั้นยอมรับสภาพพัสดุที่ประมูลได้นั้น โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๓. ก่อนถึงกำหนดเวลาการประมูล ผู้เข้าประมูล ต้องวางหลักประกันการประมูลเป็นเงินสด
จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยนำหลักประกันดังกล่าวไปยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการขาย
ทอดตลาด ในวันประมูลเสนอราคา ในกรณีที่ผู้เข้าประมูลวางแผนหลักประกันการประมูลไม่ครบถ้วนตามกำหนด
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะไม่พิจารณาให้เข้าร่วมประมูล

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะคืนหลักประกันการประมูลให้แก่ผู้เข้าประมูลหลังจากเสร็จสิ้นการ
ประมูลทันที ยกเว้นผู้ที่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ประมูลได้ (ผู้ชนะการประมูล) และจะถือว่าเงินประกันดังกล่าว
เป็นส่วนหนึ่งของเงินมัดจำที่ประมูลได้ ตามข้อ ๘.๑

/๔. ผู้มีสิทธิ.....

๕. ผู้มีสิทธิเข้าร่วมประมูล จะต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเข้าร่วมประมูล พร้อมทั้งวางบัตรประชาชน ตัวจริงและวางหลักประกันการประมูล ตามข้อ ๔. เท่านั้น โดยนำเอกสารมาแสดงให้คณะกรรมการขายทอดตลาดในวันลงทะเบียน ดังนี้

๕.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมด้าหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นหนังสือบริคณห์สนธิ หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรรมพัฒนาธุรกิจการค้ากรุงเทพพาณิชย์ หนังสือรับรองไม่เกิน ๖ เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจลงนาม มาแสดงพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๓ กรณีตัวแทนต้องนำหนังสือมอบอำนาจ (พร้อมติดตราการแสตมป์) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจลงนาม และผู้รับมอบอำนาจ มาแสดงพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๕. การเสนอราคา ให้ผู้เสนอราคาเสนอราคาด้วยวิชาจ แต่ต้องเสนอราคาเป็นสกุลเงินบาท เพียงอย่างเดียว โดยเริ่มการประมูลด้วยจำนวนเงินไม่ต่ำกว่า ๒๖๕,๐๐๐.- บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และเสนอราคาไม่ต่ำกว่าครึ่งละ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๖. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สงวนสิทธิ์ที่จะถอนทรัพย์สินรายการนั้นออกจาก การขายทอดตลาด หรือไม่ขายพัสดุนั้น ให้แก่ผู้เสนอราคาประมูลสูงสุด หรือไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่เหมาะสม หากเห็นว่าราคานั้นยังต่ำกว่าราคาประเมินหรือราคากลาง หรือราคาไม่เหมาะสมหรือ มีการสมยอมกันในการสรุราคากันน้ำหนึ่งน้ำหนึ่ง ผู้เข้าประมูล 'ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น'

๗. ผู้ประมูลรายย่อยพนักความผูกพันในราคางานเดียว เมื่อมีผู้ประมูลรายอื่นสรุราคางานเดียว หรือเมื่อได้ได้มีการถอนทรัพย์สินรายการนั้นออกจาก การขายทอดตลาด ผู้ประมูลรายก็พนักความผูกพัน เช่นเดียวกัน

๘. เมื่อการประมูลสิ้นสุดลง ผู้ชนะการประมูลจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๘.๑ ชำระเงินที่ประมูลได้ทั้งหมดทันทีที่ทำการประมูลสิ้นสุดลง หรือวงเงินสุดมัดจำไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) ของราคากันสุดที่ประมูลได้ และต้องนำเงินส่วนที่เหลือทั้งหมดมาจ่ายให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. (สิบห้า) นาฬิกา ของวันที่ประมูลได้

๘.๒ วางแผนเดินทาง ร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของจำนวนเงินที่ประมูลได้ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นหลักประกันการรื้อถอน ให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. (สิบห้า) นาฬิกา ของวันที่ประมูลได้

ทั้งนี้ผู้ประมูลจะต้องชำระเงินประมูลทั้งหมด รวมทั้งหลักประกันการรื้อถอน ตาม ๘.๑ และ ๘.๒ หากชำระไม่ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะรับเงินหลักประกันการประมูล และเงินมัดจำทั้งหมด แล้วจะนำทรัพย์สินนั้นออกขายทอดตลาดซ้ำอีก ถ้าแล้วได้เงิน เป็นจำนวนสุทธิไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดขั้นเดิม ผู้ประมูลได้ครึ่งก่อน (คนเดิม) ต้องรับผิดในส่วนที่ขาดด้วย

๙. ผู้ช่วยการประมูลที่จ่ายเงินค่าประมูลที่พักบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑๒ หลัง พร้อมรื้อถอน ให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ครบตามจำนวนที่เสนอราคา พร้อมทั้งวางหลักประกันการรื้อถอนอาคารสิ่งปลูกสร้าง และได้รับหนังสือแจ้งการส่งมอบพื้นที่แล้วเท่านั้น จึงจะมีสิทธิดำเนินการรื้อถอนที่พากฯ ดังกล่าว

๑๐. มหาวิทยาลัยจะคืนหลักประกันการรื้อถอนที่พักบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑๒ หลังให้ หลังจากผู้ควบคุมและตรวจสอบการรื้อถอน ได้ตรวจสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๑. ผู้ช่วยการประมูลจะต้องจะต้องรื้อถอนและทบูที่พักบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑๒ หลัง ดังกล่าว จนถึงระดับพื้นดิน และโครงสร้างฐานรากของอาคาร พร้อมทั้งขยายน้ำเสบชัวสุดที่รื้อถอนและทบูดังกล่าว ออกจากพื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ ปรับพื้นที่และทำความสะอาดให้เรียบร้อยทั้งหมดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ (สี่สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ เริ่มดำเนินการตามกำหนดที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งเป็นหนังสือ หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ช่วยการประมูลต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราอัตรายละ ๐.๕๐ (ศูนย์จุด-ห้าศูนย์) ของจำนวนเงินที่ประมูลได้ และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้

๑๒. หากระหว่างการรื้อถอนหรือขยายน้ำเสบชัวเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยฯ ผู้ประมูลจะต้องแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมหรือค้ำประกันโดยสภาพไม่เลวไปกว่าพัสดุที่ได้ชำรุด เสื่อมไปหรือสูญไป โดยภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นของผู้ประมูล

๑๓. ในการดำเนินการรื้อถอนที่พักบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑๒ หลัง พร้อมรื้อถอน ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการให้เป็นผู้ช่วยการประมูล จะต้องรับผิดชอบและจัดให้มีผู้ควบคุมงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ โดยต้องแจ้งข้อผู้ควบคุมงานดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยทราบก่อนเริ่มการรื้อถอนที่พักบุคลากรฯ และต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๒๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ หมวด ๓ เรื่องการรื้อถอนอาคาร ข้อ ๒๓ – ๒๘ ตามรายละเอียดดังนี้

“ข้อ ๒๓ ผู้ควบคุมต้องศึกษารายละเอียดโครงสร้างของอาคารที่จะรื้อถอน รวมทั้งสภาพแวดล้อมด้วยความรอบคอบ และต้องควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน วิธีการ และความปลอดภัยในการรื้อถอนอาคารตามที่ได้รับอนุญาต ถ้าผู้ดำเนินการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามขั้นตอน วิธีการ หรืออาจก่อให้เกิดภัยันตรายต่อสุขภาพชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน ผู้ควบคุมงานต้องให้ผู้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง หรือให้มีความปลอดภัย

ข้อ ๒๔ ก่อนรื้อถอนอาคารส่วนใด ผู้ดำเนินการต้องตรวจสอบและหารือการป้องกัน สิ่งบริการสาธารณสุข เช่น ไฟฟ้า โทรศัพท์ ประจำ หรือห้องน้ำ เป็นต้น และล่วงต่างๆ ของอาคารที่อาจตกหล่นเพื่อมิให้เกิดภัยันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือ ทรัพย์สินในขณะที่รื้อถอนอาคารส่วนนั้น

ข้อ ๒๕ ในระหว่างการรื้อถอนอาคาร ผู้ดำเนินการต้องติดตั้งป้ายเตือนอันตราย และต้องแสดงขอบเขตการรื้อถอนอาคาร พร้อมด้วยไฟสัญญาณสีแดงกระพริบเตือนอันตราย จำนวนพอสมควรไว้รอบบริเวณที่จะรื้อถอน เพื่อเตือนมิให้บุคคลอื่น ซึ่งไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องไปในบริเวณนั้น และต้องจัดให้มีพนักงานสำหรับห้ามบุคคลซึ่งไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องไปในบริเวณดังกล่าว รวมทั้งดูแลความเรียบร้อยของป้ายเตือนอันตราย และไฟสัญญาณด้วย

การรื้อถอนอาคารฯ ผู้ดำเนินการจะกระทำการใดเฉพาะในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก ถ้าจะกระทำในเวลาระหว่างที่พระอาทิตย์ตกถึงพระอาทิตย์ขึ้น ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสำนักงานมหาวิทยาลัย และต้องจัดให้มีแสงสว่างเพียงพอด้วย

ข้อ ๒๖ การรื้อถอนอาคารที่ใกล้หรือติดกับที่สาธารณณะ อาคารอื่น หรือที่ดินต่างเจ้าของ หรือผู้ครอบครองน้อยกว่า ๒.๐๐ (สอง) เมตร ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีการป้องกันฝุ่นละอองและเศษวัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็นภัยต่อบุคคล

ข้อ ๒๗ การรื้อถอนอาคารที่สูงเกิน ๑๕.๐๐ (สิบห้า) เมตร และอยู่ห่างจากทางหรือที่สาธารณณะตามแนว รับน้ำอย่างกว่า ๔.๕๐ (สี่จุดห้าศูนย์) เมตร ผู้ดำเนินการต้องจัดให้การป้องกันวัสดุที่อาจร่วงหล่นคุลมทางหรือที่สาธารณณะนั้น ถ้ามีทางเดินเท้าตามแนวทางหรือที่สาธารณณะ ผู้ดำเนินการต้องสร้างหลังคาที่มั่นคงแข็งแรง และขนาดใหญ่เพียงพอที่จะป้องกันเศษวัสดุที่อาจร่วงหล่นเป็นภัยต่อบุคคล ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน ตลอดแนวของอาคารที่รื้อถอนนั้นด้วย

ข้อ ๒๘ การรื้อถอนผนังอาคารด้านนอกที่สูงจากพื้นดินเกิน ๘.๐๐ (แปด) เมตร และอยู่ห่างจากอาคารอื่น ทางหรือที่สาธารณณะตามแนวรับน้ำอย่างกว่าความสูงของอาคาร ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีแผงรับวัสดุที่อาจร่วงหล่นจากการรื้อถอนตลอดแนวด้านนอกของผนังอาคารนั้น แผงรับวัสดุดังกล่าวต้องมีความมั่นคงแข็งแรงและขนาดใหญ่เพียงพอที่จะป้องกันเศษวัสดุที่อาจร่วงหล่นได้ และต้องติดตั้งให้เขียวลัดเพื่อป้องกันวัสดุที่ร่วงหล่นกระเด็นออกมานอกแผงหรือกองค้างอยู่ในแผงรับนั้น

ข้อ ๒๙ การขันถ่ายวัสดุที่รื้อถอนลงจากที่สูงมาสู่ที่ต่ำ ผู้ดำเนินการต้องกระทำโดยใช้ร่างหรือสายพานเลื่อนที่มีความลาดเทเหมาะสมและปลอดภัยจากการตกหล่น สำหรับการขันถ่ายวัสดุโดยลิฟท์ส่องสว่าง หรือบันจี้ หรือโยน หรือทึ้ง เป็นต้น ผู้ดำเนินการจะกระทำได้ ต่อเมื่อได้จัดให้มีการป้องกันเป็นภัยต่อบุคคล ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินแล้วห้ามผู้ดำเนินการกองวัสดุที่รื้อถอนไว้บนพื้น หรือส่วนของอาคารที่สูงกว่าพื้นดิน”

๑๔. ปัญหาอุปสรรค หรือผลเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นขณะทำการขันย้าย ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการขันย้ายพัสดุ ผู้ชนะการประมูลเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้นโดยไม่มีข้อผูกพันกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะกรรมการฯ แต่อย่างใด

๑๕. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอของผู้เคยมีประวัติการเข้าร่วมประมูลราคาแต่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(๓) ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มดำเนินการภายในกำหนดที่มหาวิทยาลัยแจ้งเป็นหนังสือ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ๔๕ (สี่สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เริ่มดำเนินการตามกำหนดที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งเป็นหนังสือ

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายเกียรติชัย บุญหารักษ์ คณบดี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๒ - ๕๗๙๒๖๓๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวิทย์ ครุฑ)

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เอกสารแนบที่พักบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หมู่บ้านสุเทพ จำนวน 12 หลัง
เลขที่ราชพัสดุ ในพื้นที่รายพัสดุมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ ชม ๕๗๙

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ปีที่ก่อสร้าง	ราคาระเบียน
1.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 19 พื้นที่ ประมาณ 72 – 78 ตรม.	1 หลัง	2511	20,000.- บาท
2.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 31 พื้นที่ ประมาณ 72 – 78 ตรม.	1 หลัง	2511	20,000.- บาท
3.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 32 พื้นที่ ประมาณ 72 – 78 ตรม.	1 หลัง	2511	20,000.- บาท
4.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 33 พื้นที่ ประมาณ 72 – 78 ตรม.	1 หลัง	2511	20,000.- บาท
5.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 39 พื้นที่ ประมาณ 72 – 78 ตรม.	1 หลัง	2512	20,000.- บาท
6.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 42 พื้นที่ ประมาณ 72 – 78 ตรม.	1 หลัง	2512	20,000.- บาท
7.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 44 พื้นที่ ประมาณ 72 – 78 ตรม.	1 หลัง	2512	20,000.- บาท
8.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 59 พื้นที่ ประมาณ 112 ตรม.	1 หลัง	2516 - 17	25,000.- บาท
9.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 60 พื้นที่ ประมาณ 112 ตรม.	1 หลัง	2516 - 17	25,000.- บาท
10.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 61 พื้นที่ ประมาณ 112 ตรม.	1 หลัง	2516 - 17	25,000.- บาท
11.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 62 พื้นที่ ประมาณ 112 ตรม.	1 หลัง	2516 - 17	25,000.- บาท
12.	ที่พักบุคลากร หมู่บ้านสุเทพเลขที่ 64 พื้นที่ ประมาณ 112 ตรม.	1 หลัง	2516 - 17	25,000.- บาท
รวมมูลค่า (สองแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				265,000.- บาท