



การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างยาและเวชภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒)

หน่วยคลังเวชภัณฑ์ แผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เนื่องจากหน่วยคลังเวชภัณฑ์ แผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ ได้จัดทำรายการการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ หน่วยคลังเวชภัณฑ์ แผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างยาและเวชภัณฑ์ โดยจำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงร้อยละของการจัดซื้อจัดจ้างยาและเวชภัณฑ์โดยจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๓	๘๙.๕๗
วิธีคัดเลือก	๙	๗.๘๓
e-bidding	๓	๒.๖๐
รวม	๑๑๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ แผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ ได้ดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทั้งหมดจำนวน ๑๑๕ โครงการ โดยแยกเป็นวิธีเฉพาะเจาะจงจำนวน ๑๐๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๕๗ วิธีคัดเลือก ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๘๓ และวิธี e-bidding ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๐

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงร้อยละของการจัดทำสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒)

การจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (สัญญา)	ร้อยละ
ยา	๗๓	๖๓.๔๘
เวชภัณฑ์	๔๒	๓๖.๕๒
รวม	๑๑๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ แผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ ได้ดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์ และจัดทำสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ จำนวน ๑๑๕ สัญญา โดยแยกเป็นจัดซื้อยา ๗๓ สัญญา คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๔๘ และจัดซื้อเวชภัณฑ์ ๔๒ สัญญา คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๕๒

ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดและแนวทางแก้ไข

แผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมีกระบวนการดำเนินงาน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งในการดำเนินการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ประสบปัญหาในทางปฏิบัติงาน ดังนี้

ปัญหาอุปสรรค

๑. มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเวชภัณฑ์หลายรายการที่ราคาทุนปรับสูงขึ้นตามราคาท้องตลาดและสถานการณ์โรคระบาดโคโรนาไวรัส (COVID-๑๙) เพื่อความต่อเนื่องและสามารถใช้งานเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพใกล้เคียงของเดิม
๒. วงเงินและจำนวนยาและเวชภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อตามปีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริง เนื่องจากยาหรือเวชภัณฑ์บางรายการมีอัตราการใช้งานมากขึ้น
๓. มีการประกาศราคากลางยาบางรายการ จึงไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการให้บริการและการแข่งขันในเชิงเอกชน
๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการ มีความคาบเกี่ยวเนื่องกับโครงการที่เคยจัดซื้อจัดจ้างไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และยังไม่สิ้นสุดโครงการ จึงต้องบริหารสัญญาของโครงการเดิมให้เสร็จสิ้นไปก่อน

แนวทางปรับปรุงแก้ไข

๑. มีการต่อรองราคาในการจัดซื้อเพื่อให้ได้ราคาทุนต่ำที่สุดเพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาล
๒. เชิญชวนบริษัทที่หลากหลายมาเสนอราคาเพื่อเกิดการแข่งขัน
๓. ดำเนินการขอซื้อยาและเวชภัณฑ์โดยทำเรื่องขออนุมัติของงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ได้เพียงพอต่อการใช้งานจริงในโรงพยาบาล

๔. ประกาศแจ้งบริษัทเพื่อขอลดราคาทุนให้เป็นไปตามประกาศราคากลางกับบริษัทคู่สัญญาพร้อมทั้งทำสัญญาแนบท้ายเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อโรงพยาบาลมากที่สุด

๕. ดำเนินการบริหารสัญญาของโครงการเดิมให้เสร็จสิ้นก่อน จึงจัดทำโครงการของปีงบประมาณใหม่

ผู้จัดทำ

๑. เกสัชกรหญิงศศิกันต์	ปานสวัสดิ์	เกสัชกร
๒. เกสัชกรหญิงกาญจน์มณี	ทองคำฟู	เกสัชกร
๓. นางสาวจิรวรรณ	สุภา	พนักงานบริหารเวชภัณฑ์และอุปกรณ์
๓. นางสาวอภิญญา	พองจันทร์ตา	พนักงานบริหารเวชภัณฑ์และอุปกรณ์
๔. นางสาวธวัลรัตน์	แก่นไฉ่	พนักงานบริหารพัสดุ



(นายชัยรัตน์ พิมาศกมลพัฒน์)
หัวหน้าหน่วยคลังเวชภัณฑ์



(นางสาวณภัทร เมธีพัฒนากิจ)
หัวหน้าแผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์