

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดซื้อวัสดุการแพทย์ (เวชภัณฑ์) แผ่นซุบน้ำยาฆ่าเชื้อทำความสะอาดพื้นผิว
จำนวน ๑ รายการ
ศูนย์ศรัทธา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. ความเป็นมา

ศูนย์ศรัทธา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้บริการวินิจฉัยโรคและรักษาโรคเฉพาะทางที่ได้มาตรฐานสากลภายใต้การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ให้การดูแลรักษาพยาบาลผู้รับบริการระบบต่างๆ รวมถึงผู้ป่วยที่มีการติดเชื้อในระบบต่างๆ ซึ่งตามมาตรฐานของการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อจำเป็นต้องใช้น้ำยาที่มีคุณสมบัติฆ่าเชื้อระดับ Intermediate ที่สามารถทำลายเชื้อแบคทีเรีย เชื้อรา วัณโรค และไวรัส (รวมทั้ง HIV, HBV, TB และ MRSA) โดยต้องใช้แผ่นซุบน้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวที่ใช้ได้กับวัสดุในโรงพยาบาลทั้งโลหะ และพลาสติกโดยไม่ทำลายพื้นผิว จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อแผ่นซุบน้ำยาฆ่าเชื้อทำความสะอาดพื้นผิว จำนวนประมาณ ๕,๕๐๐ กระปุก เพื่อใช้งานในโรงพยาบาลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

ใช้สำหรับเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวเครื่องมือแพทย์หรืออุปกรณ์ต่างๆ ในศูนย์ศรัทธา

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดเฉพาะของเวชภัณฑ์

ลงชื่อ..... (ประธานกรรมการ)

(ผศ.นพ.กสิลิน กลั่นกลิ่น)

รองผู้อำนวยการศูนย์ศรัทธา

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(ภญ.ณภัทร เมธีพัฒน์)

หัวหน้าแผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(ภก.ชัยรัตน์ พิมาศกมลพัฒน์)

หัวหน้าหน่วยคลังเวชภัณฑ์

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(นางสาวศิริพร เลิศวัฒนวิลาศ)

หัวหน้าป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(นางสาวศิริพร อุตสาห์)

พยาบาลประจำคลังเวชภัณฑ์

ทางการพยาบาล

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือกระทำการอันเป็นการขัดขวางการ
แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement :e-GP)

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑. เป็นแผ่นซับน้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวเครื่องมือแพทย์หรืออุปกรณ์ต่างๆ ใช้
เฉพาะภายนอกเท่านั้น

๔.๒ แผ่นเช็ดทำความสะอาดเป็นชนิด Non-woven pad แบบใช้แล้วทิ้ง มีขนาดอย่างน้อย ๑๕x๑๗
เซนติเมตร

๔.๓ แผ่นผ้ามีความหนาไม่น้อยกว่า ๓๐ GSM. ที่สามารถคงความชุ่มชื้น ซึมซับน้ำยาได้มาก

๔.๔ สามารถใช้ได้กับวัสดุทั้งโลหะ พลาสติก ยาง และต้องนำเอกสารรับรองมายื่นในวันเสนอราคา

๔.๕ มีเอกสารแสดงผลการทดสอบคุณสมบัติทางจุลชีววิทยา (Microbiological Attributes) ว่า
สามารถทำลายเชื้อแบคทีเรีย เชื้อรา วัณโรค และเชื้อไวรัสทุกชนิด (รวมทั้ง HIV, HBV, TB และ MRSA) โดย
นำเอกสารรับรองมายื่นในวันเสนอราคา

๔.๖ ทำลายเชื้อดื้อยา (Multidrug-Resistant Organism :MDROs) สามารถทำลายเชื้อ มากกว่า ๕
Log Reduction โดยนำเอกสารรับรองมายื่นในวันเสนอราคา

๔.๗ มีความปลอดภัยในการใช้งานต่อบุคลากรและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าความเป็นพิษไม่เกิน : LD ๕๐
Rat; > ๕,๐๐๐ mg/kg (practically non toxicity; ๕๐๐๐ - ๑๕,๐๐๐ mg/kg) และต้องนำเอกสารรับรอง
มายื่นในวันเสนอราคา

๔.๘ สามารถทำลายเชื้อ (Contact time) ได้ภายใน ๑-๓ นาที และต้องนำเอกสารรับรองมายื่นใน
วันเสนอราคา

๔.๙ บรรจุในกระปุกพลาสติกพร้อมฝาปิด (สามารถปิดได้สนิทหลังเปิดใช้งาน) เพื่อป้องกันการระเหย
ของน้ำยา

๔.๑๐ ขนาดบรรจุกระปุกละ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แผ่น

๔.๑๑ ไม่ระคายเคือง ไม่เหนียวติดเครื่องมือ

๔.๑๒ บนบรรจุภัณฑ์ระบุข้อมูลอย่างน้อย คือ

- ชื่อของผลิตภัณฑ์ และคำอธิบายผลิตภัณฑ์ (เช่น คือผลิตภัณฑ์อะไร ใช้ทำอะไร)

- เลขที่การผลิต (Lot)

- วันหมดอายุ (Expire date)

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดเฉพาะของเวชภัณฑ์

ลงชื่อ..... (ประธานกรรมการ)

(ผศ.นพ.กสิลิน กลั่นกลิ่น)

รองผู้อำนวยการศูนย์ศรัทธาพัฒนาฯ

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(ภญ.ณภัทร เมธีพัฒนาภิ)

(ภก.ชัยรัตน์ พิมาศกมลพัฒน์)

(นางสาวศิริพร เลิศวัฒนวิลาศ)

(นางสาวศิริพร อุตสาห์)

หัวหน้าแผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ หัวหน้าหน่วยคลังเวชภัณฑ์

หัวหน้าป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ

พยาบาลประจำคลังเวชภัณฑ์

ทางการพยาบาล

- ขนาดบรรจุ (แผ่นต่อกระปุก)
- คำแนะนำการใช้งาน วิธีการเก็บรักษาและข้อควรระวัง
- ชื่อและความเข้มข้นของส่วนประกอบ

๔.๑๓ สินค้าที่ส่งมอบต้องมีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับจากวันส่งมอบสินค้า

๔.๑๔ เป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO๑๓๔๘๕ และต้องนำใบรับรองมายื่นในวันเสนอราคา

๔.๑๕ ผ่านการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) และนำไปรับรองมา ยื่นในวันเสนอราคา

๔.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำสินค้าจริงตามคุณลักษณะเฉพาะข้างต้นมาให้ศูนย์ศรียพัฒนา ตรวจสอบและ ทดลองใช้จำนวน ๑๐ กระปุก ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา

๕. การยื่นข้อเสนอ

การซื้อโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๖. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการจัดซื้อครั้งนี้ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคากับเกณฑ์คุณภาพ โดยกำหนด น้ำหนักแต่ละเกณฑ์ ดังนี้

๖.๑ เกณฑ์ราคา น้ำหนักร้อยละ ๓๐

๖.๒ เกณฑ์คุณภาพ น้ำหนักร้อยละ ๗๐

(ตารางเกณฑ์การประเมินปรากฏแนบท้ายขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) นี้

๗. วงเงินงบประมาณจะใช้ในการจัดซื้อ

งบประมาณการจัดซื้อปี ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๙๓,๖๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นสามพัน หกร้อยบาทถ้วน)

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

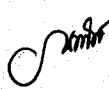
ผู้ขายต้องปฏิบัติตามสัญญาโดยเริ่มดำเนินการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดเฉพาะของเวชภัณฑ์

ลงชื่อ.......... (ประธานกรรมการ)


(ผศ.นพ.กสิสิน กลั่นกลิน)

รองผู้อำนวยการศูนย์ศรียพัฒนา

ลงชื่อ.......... (กรรมการ)

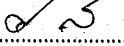
(ภญ.ณภัทร เมธีพัฒน์กิจ)

หัวหน้าแผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์

ลงชื่อ.......... (กรรมการ)

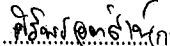
(ภก.ชัยรัตน์ พิมาศกมลพัฒน์)

หัวหน้าหน่วยคลังเวชภัณฑ์

ลงชื่อ.......... (กรรมการ)

(นางสาวศิริพร เลิศวัฒนวิลาศ)

หัวหน้าป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ

ลงชื่อ.......... (กรรมการ)

(นางสาวศิริพร อุตสาห์)

พยาบาลประจำคลังเวชภัณฑ์

ทางการพยาบาล

๙. การส่งมอบงาน

ผู้ขายจะดำเนินการส่งมอบสินค้าตามระยะเวลาที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราว ณ คลังเวชภัณฑ์ แผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑๑๐/๓๙๒ ถนนอินทวิโรส ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๑๐. การชำระเงิน

ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ จะดำเนินการชำระเงินเมื่อผู้ขายดำเนินการส่งมอบสินค้าภายในกำหนดระยะเวลาตามใบสั่งซื้อ และคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ค่าปรับ

หากผู้ชนะการเสนอราคาไม่สามารถส่งมอบของให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา และศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ยังไม่บอกเลิกสัญญา ทางผู้ชนะการเสนอราคาต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของจำนวนเงินจัดซื้อต่อใบสั่งซื้อ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลาส่งมอบตามใบสั่งซื้อจนกว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้น

หากศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงและยินยอมที่จะชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของจำนวนเงินจัดซื้อต่อใบสั่งซื้อ ถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบสินค้าหรือครบกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติตามสัญญาจนถึงวันบอกเลิกสัญญา และยินยอมให้รับหลักประกันทั้งหมด

๑๑.๒ การประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยินยอมเปลี่ยนสินค้าหากศูนย์ศรีพัฒน์ฯ พบว่าสินค้าชำรุด หรือหมดอายุก่อนการใช้งานโดยไม่คิดมูลค่า และผู้ขายรับประกันคุณภาพสินค้าจนถึงระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาและรับประกันสินค้าอีก ๙๐ วันนับจากระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดเฉพาะของเวชภัณฑ์

ลงชื่อ..... (ประธานกรรมการ)

(ผศ.นพ.กสิสิน กลั่นกลิ่น)

รองผู้อำนวยการศูนย์ศรีพัฒน์ฯ

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(ภญ.ณภัทร เมธีพัฒนากิจ)

หัวหน้าแผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(ภก.ชัยรัตน์ พิมาศกมลพัฒน์)

หัวหน้าหน่วยคลังเวชภัณฑ์

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(นางสาวศิริพร เลิศวัฒนวิลาศ)

หัวหน้าป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ

ลงชื่อ..... (กรรมการ)

(นางสาวศิริพร อุตสาห์)

พยาบาลประจำคลังเวชภัณฑ์

ทางการพยาบาล

เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price performance) ๓๐: ๗๐
 โครงการ จัดซื้อวัสดุการแพทย์ (เวชภัณฑ์) แผ่นซุบน้ำยาฆ่าเชื้อทำความสะอาดพื้นผิว จำนวน ๑ รายการ

เกณฑ์การพิจารณา		คะแนน	๑	๒	๓	๔
ราคาที่เสนอ (ระบบจะเป็นผู้คำนวณให้ผู้ขายแต่ละราย)		๓๐				
มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ						
คุณภาพและคุณสมบัติของเวชภัณฑ์		๔๕				
มาตรฐานโรงงาน/แหล่งที่มา						
มาตรฐานของเวชภัณฑ์ที่ได้รับหรือเทียบเท่าในหมวดที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและหรือการจัดเก็บสินค้า		๕				
คุณภาพด้านการใช้งาน (จากการประเมินของผู้ใช้งาน)						
คะแนนประเมินการใช้งาน		๑๐				
การจัดทำเอกสาร						
การจัดทำเอกสาร	- จัดทำเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง เรียบร้อย	๓				
	- จัดส่งเวชภัณฑ์ตัวอย่าง จำนวน ๑๐ กระปุก (ถึงคลังเวชภัณฑ์ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ยื่นเสนอราคา)	๒				
บริการหลังการขาย		๕				

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดเฉพาะของเวชภัณฑ์

ลงชื่อ..... (ประธานกรรมการ)
 (ผศ.นพ.กสิสิน กลั่นกลั่น)
 รองผู้อำนวยการศูนย์ศรั้พัฒนา

ลงชื่อ..... (กรรมการ) ลงชื่อ..... (กรรมการ) ลงชื่อ..... (กรรมการ) ลงชื่อ..... (กรรมการ)
 (ภญ.ณภัทร เมธีพัฒนากิจ) (ภก.ชัยรัตน์ พิมาศคมลพัฒน์) (นางสาวศิริพร เลิศวัฒนวิลาศ) (นางสาวศิริพร อุตสาห์)
 หัวหน้าแผนกเภสัชกรรมและอุปกรณ์ หัวหน้าคลังเวชภัณฑ์ หัวหน้าป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ พยาบาลประจำคลังเวชภัณฑ์
 ทางการแพทย์