

ขอบเขตของงาน Terms of Reference : TOR

จ้างควบคุมงานก่อสร้าง โครงการปรับปรุงห้องสำนักงานคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

1. ความเป็นมา

ด้วยคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างควบคุมงานก่อสร้าง โครงการปรับปรุงห้องสำนักงานคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งในการปรับปรุงจำเป็นต้องมีผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญเป็นอย่างดี ตลอดจนสามารถให้คำปรึกษาควบคุมดูแลการปรับปรุงให้ถูกต้องตามแบบรูปรายการในสัญญาและถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

2. วัตถุประสงค์

เพื่อควบคุมงานก่อสร้าง ตรวจสอบ และพิจารณางานก่อสร้างโครงการปรับปรุงห้องสำนักงานคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ให้เป็นไปตามแบบรูปรายการและรายละเอียด ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาทุกประการ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)	ชติภพภม (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)	 (นางสาวปวีณา ชูบทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภภรณ์ ปัญญาอักษร) หัวหน้างานบริการการศึกษา	กรรมการ (ลงชื่อ)	 (นางสาวรภัทรา หิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	กรรมการ (ลงชื่อ)	 (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นายธนตล สอาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	กรรมการ (ลงชื่อ)	 (นายวีรภัทร หาญสุข) กรรมการ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นางธีรารัตน์ ยะโสภา)	กรรมการ (ลงชื่อ)	 (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)	กรรมการ

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้นในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างควบคุมงานและควบคุมงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(2) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน

3.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.11 ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ที่ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมี คุณสมบัติดังนี้

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)	ตีฉมาชกร (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)	 (นางสาวปวีณา อุบทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาพรณัฏ์ ปัญญาราษฎร์) หัวหน้างานบริการการศึกษา	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา ทิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นายธนต์ล ศลาตเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร์ หาญสุข)	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นางธรรมาภรณ์ ยะโสภาก)	กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)	กรรมการ

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการยื่นข้อเสนอให้เสนอในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า รายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้ โดยผู้เข้าร่วมค้าหลักนั้นต้องเป็นผู้ลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องมีผลงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคาร เป็นผลงานการควบคุมงานที่มีมูลค่าต่อสัญญาในวงเงินค่าจ้างไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐ ซึ่งสัญญางานดังกล่าวเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตรวจสอบได้ภายในระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย

4. เงื่อนไขด้านการจัดให้มีผู้ควบคุมงานและบุคลากรประจำโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทนิติบุคคล และต้องมีบุคลากรที่จะต้องดูแล และควบคุมงานก่อสร้างในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงานโครงการตามกฎหมายวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาในการก่อสร้าง และอยู่ประจำสถานที่ อย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้ บุคลากรต้องมีคุณวุฒิ โดยให้แสดงหลักฐานในวันที่ยื่นเอกสารดังนี้

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปิวิมา รูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภภรณ์ ปัญญาชาญ) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา หิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายธนต์ล สอดตเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร์ หาญสุข)
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นางธีรภัณฑ์ ยะโสภา)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)

4.1 วิศวกรโยธาประจำโครงการ (เต็มเวลา) มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธาระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป
- มีประสบการณ์การควบคุมงานก่อสร้างอาคาร ไม่น้อยกว่า 5 ปี

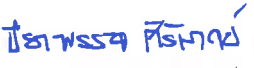
4.2 วิศวกรไฟฟ้า มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า(กำลัง) ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป
- มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1.) หนังสือแสดงความยินยอมการปฏิบัติงาน
- 2.) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าตัว และผู้มีอำนาจลงนามบริษัทฯ ลงนามพร้อมประทับตรา
- 3.) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าของใบประกอบฯ และผู้มีอำนาจลงนามบริษัทฯ ลงนามพร้อมประทับตรา
- 4.) สำเนาเอกสารแสดงการจบการศึกษา วุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าตัว และผู้มีอำนาจลงนามบริษัทฯ ลงนามพร้อมประทับตรา
- 5.) เอกสารแสดงผลงานของบุคลากร และประวัติการทำงานที่ผ่านมา ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่โครงการนี้ตามเงื่อนไขตามแจ้งข้างต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าตัว และผู้มีอำนาจลงนามบริษัทฯ ลงนามพร้อมประทับตรา

ทั้งนี้ บุคลากรที่ปฏิบัติงานจะต้องเป็นบุคลากรรายชื่อเดียวกันกับที่ยื่นเสนอและใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ต้องไม่ขาดอายุ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสูตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปวีณา ธูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาพรณ ปัญญาราชบุรี) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา หิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กัฬางแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ สิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายชนตล สยาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร หาญสุข) กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ) กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นางธีรภัณฑิ์ ยะโสภาน) กรรมการ	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ) กรรมการ

หากระหว่างการบริหารสัญญาพบว่า บุคลากรที่เสนอปฏิบัติงานไม่เต็มความสามารถ หรือไม่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่จะผลักดันโครงการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างก่อสร้างได้ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. ขอเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน
2. เปลี่ยนแปลงบุคลากรที่เสนอ เพื่อให้เหมาะสมกับการทำงาน









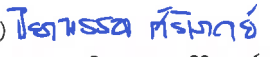



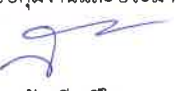
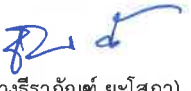
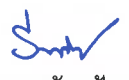
5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างตามโครงการปรับปรุงห้องสำนักงานคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ งบประมาณในการก่อสร้าง เป็นเงินจำนวน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ให้แล้วเสร็จถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา แบบรูปรายการภายในระยะเวลางานก่อสร้าง จำนวน 180 วัน และงบประมาณที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. หน้าที่ของผู้บริการควบคุมงาน

ให้มีหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

6.1 ควบคุมคุณภาพงานก่อสร้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือที่ตกลงให้ทำงานข้างนั้น ๆ ทุกวันให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด และข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ โดยสิ่งเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม หรือตัดทอนงานข้างได้ตามที่เห็นสมควร และตามหลักวิชาช่างเพื่อให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา ถ้าผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามก็สั่งหยุดงานนั้นเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมดแล้วแต่กรณีไว้ก่อนจนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามคำสั่งและให้รายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง และการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปิวิมา รูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาพรณ ปัญญาราษฎร์) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวนัทธา ทิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแดง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวารินทร์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายชนตล ต้ออาดเยี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร์ หาญสุข)
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นางธีรารักษ์ ยะโสภา)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาภูมิ)

6.2 ในกรณีที่น่าปรากฏว่าแบบรูปการละเอียดยุติ หรือข้อกำหนดในสัญญาที่มีความขัดแย้งกันหรือเป็นที่ยุติ คาคหมายได้ว่าถึงแม้ว่างานนั้นจะได้เป็นไปตามแบบรูปการละเอียดยุติ และข้อกำหนดในสัญญา แต่เมื่อสำเร็จ แล้วจะไม่มั่นคงแข็งแรง หรือไม่ปฏิบัติตามหลักวิชาช่างที่ดี หรือไม่ปลอดภัย ให้สั่งพักงานนั้นไว้ก่อนแล้วรายงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง และการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว

6.3 จัดบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการ ปฏิบัติงาน หรือการหยุดงาน และสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย 2 ฉบับ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจ รับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญา หรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่ เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์ และเก็บรักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่เมื่อเสร็จงานแต่ละงวด โดยถือว่าเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการ เพื่อประกอบการตรวจสอบของผู้มีหน้าที่ การบันทึกการปฏิบัติงานของผู้ รับจ้างให้ระบุรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย ให้รายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อทราบและสั่งการ

6.4 ในวันที่กำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญา และในวันที่กำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดให้รายงาน ผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง และการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างให้ ทราบภายใน 3 วันทำการ นับแต่ถึงวันกำหนดนั้น ๆ

6.5 มาตรฐานความปลอดภัยขณะก่อสร้าง ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างต้องกำกับ ดูแล ให้ผู้รับจ้าง จัดหาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และมาตรการแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัยตลอดระยะเวลา โครงการมีหน้าที่ประสานงานความปลอดภัย วางแผนปฏิบัติการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่พนักงาน สรุปรูป และรายงานการเกิดอุบัติเหตุให้ผู้ว่าจ้างทราบ และเสนอมาตรการแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความ ปลอดภัย

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คุณตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุต) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปวีณา ฐปทอง) เลขาธิการคณะรัฐศาสตร์ฯ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาพร ปิณฑารักษ์) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวภัทธา หิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายชยนต์ สอาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวิรัช ทาญสุข)	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นางธีรภัณฑิลา ยะโสภาน)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)	กรรมการ

7. แนวทางในการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการควบคุมการก่อสร้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

7.1 ควบคุมงานก่อสร้าง กำกับดูแล ให้คู่สัญญาต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติตามสัญญาและภารกิจให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้างทุกประการ

7.2 ให้คำแนะนำ/ข้อคิดเห็นแก่คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงห้องสำนักงานคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์




7.3 ตรวจสอบแผนการดำเนินงาน โดยประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้างและเสนอต่อคณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้จะต้องตรวจสอบการดำเนินการให้งานมีความก้าวหน้าตามแผนงาน และขจัดข้อขัดแย้งที่เกิดจากแบบรูปรายการ หรือใบแสดงปริมาณและราคา (ถ้ามี) และ/หรือจากวิธีการทำงาน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการทำงานให้ยุติโดยเร็ว และจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยด่วน

7.4 จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ในการควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อให้ทุกฝ่ายทราบขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ กำหนดวิธีรับส่งเอกสาร การขออนุมัติวัสดุอุปกรณ์ และแบบก่อสร้าง (Shop Drawing) รวมทั้งแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการนี้

7.5 ตรวจสอบแบบก่อสร้าง (Shop Drawing) ซึ่งจัดทำโดยผู้รับจ้างให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบ รวมทั้งให้ติดตามงานได้จริงตามสภาพพื้นที่หน้างาน และเสนอขอความเห็นชอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

7.6 ควบคุมงานให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบก่อสร้าง (Shop Drawing) รายละเอียดประกอบแบบ และข้อมูลอื่นๆ ที่ได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบจากผู้ออกแบบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้วโดยเคร่งครัด

7.7 ตรวจสอบวัสดุตัวอย่างที่ผู้รับจ้างเสนอขออนุญาตใช้งาน และอุปกรณ์ตัวอย่างที่ผู้รับจ้างนำมาติดตั้งก่อนลงมือติดตั้งต้องเป็นวัสดุที่มีคุณสมบัติได้รับอนุมัติไว้ และเป็นไปตามมาตรฐานการก่อสร้างที่ดี หากถูกต้องตามเงื่อนไขในแบบก่อสร้างและรายละเอียดที่กำหนดไว้แล้วเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปวีณา ธูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภภรณ์ ปัญญาราชกุล) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา ทิพย์รังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายธนตล สอาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวิรัชทร์ หาญสุข)
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นางธีรารัตน์ ยะโสภา)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)

7.8 ตรวจสอบและพิจารณาผลการทดสอบวัสดุอุปกรณ์ที่กำหนดเอาไว้ในข้อกำหนดและแบบรูป
รายการ

7.9 ตรวจสอบฝีมือการติดตั้งงานของผู้รับจ้างให้มีความเรียบร้อย สวยงาม ใช้งานได้ ตามมาตรฐาน
การก่อสร้างที่ดี และตามเจตนารมณ์ของสัญญาจ้างก่อสร้าง















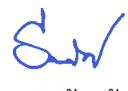
7.10 จัดเตรียมสถานที่ประชุมติดตามงาน (Site Meeting) ทั้ง 3 ฝ่าย (ตัวแทนผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง
และผู้ควบคุมงาน) เป็นประจำทุกสัปดาห์ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และนำเสนอรายงานความก้าวหน้า
การก่อสร้างรายเดือน เพื่อแก้ไขปัญหาหรือปรับแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการจัดประชุมพิเศษ
เพื่อบริหารจัดการข้อขัดแย้ง มิให้เกิดผลกระทบต่อเวลาการก่อสร้าง พร้อมสรุปรายงานการประชุมตามที่ผู้
ว่าจ้างกำหนด

7.11 ให้คำแนะนำ ตรวจสอบ วิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาในการทำงานล่วงหน้าแก่
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เช่น กรณีเปลี่ยนแปลงวัสดุหรือวิธีการก่อสร้าง ฯลฯ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์
และปัญหาการทำงานล่วงหน้า เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

7.12 หากเห็นว่ารูปแบบรายละเอียดสำหรับงานก่อสร้างส่วนใดจำเป็น หรือสมควรที่จะแก้ไข
เปลี่ยนแปลงเพิ่ม หรือลดเพื่อให้ได้ผลงานที่ดีตามมาตรฐานงานก่อสร้าง ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจ
รับพัสดุเพื่อขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทางด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อทางราชการเป็นหลัก

7.13 ตรวจสอบและให้ความเห็นแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รวมทั้งเจรจากับผู้รับจ้างก่อสร้าง
ในกรณีที่ผู้รับจ้างขอเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ซึ่งมีผลทำให้ระยะเวลาก่อสร้างค่าใช้จ่ายและ
ปริมาณงานของงานก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงเพิ่ม หรือลด และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อ
พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงนั้นๆ

7.14 พิจารณาข้อมูลและให้ความคิดเห็นเบื้องต้น ในส่วนของรายละเอียดและราคาของงานที่
อาจจะมีได้กำหนดไว้ในสัญญาแต่เดิม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รองกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปวีณา ธูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาภรณ์ ปัญญาธิราช) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา ทิพย์รังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายธนตล สอาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร หาญสุข)
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นางธีรภัทน์ ยะโสภา)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาภูมิ)

พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560

7.15 พิจารณาส่งหยุดงานของผู้รับจ้าง เมื่อเห็นว่าการดำเนินการต่อไปจะก่อให้เกิดความเสียหาย ต่องานก่อสร้าง หรือเมื่อเห็นว่าเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ พร้อมทำบันทึกและ รายงานแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยเร่งด่วนในทันที

7.16 พิจารณาคำขอเบิกเงินงวดค่าจ้างของผู้รับจ้างตามงวดงาน พร้อมจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามผลงานที่ได้ทำจริงแต่ละงวดการส่งมอบงาน และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุเมื่อรายละเอียดต่างๆ ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาจ้างก่อสร้างแล้ว ให้พิจารณาผลการตรวจรับงาน ภายใน 3 วัน หากไม่เป็นไปตามสัญญาให้ทำหนังสือชี้แจงต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

7.17 ประสานงานระหว่างผู้ออกแบบ ผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้รับจ้าง เพื่อให้งาน ก่อสร้างแล้วเสร็จเป็นไปตามแผน กรณีที่แบบรูปรายการมีความขัดแย้งแต่มีความจำเป็นต้องใช้งานอย่าง เร่งด่วน เพื่อให้เป็นประโยชน์กับการก่อสร้าง และทำให้การก่อสร้างเป็นไปตามหลักวิศวกรรมในการ ก่อสร้าง โดยไม่คิดค่าบริการเพิ่ม











7.18 การจัดทำรายงานและเอกสารต่าง ๆ จัดทำรายงานตามรายการดังต่อไปนี้ เสนอต่อ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นอย่างน้อย ตามระยะเวลาและจำนวนที่ระบุไว้ ดังนี้

- รายงานการทำงานประจำวัน (Daily Report) จำนวน 1 ชุด
- รายงานสรุปการทำงานประจำสัปดาห์ (Weekly Report) จำนวน 1 ชุด

โดยให้รายงานในรูปแบบเอกสารฉบับจริงแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีตรวจงานจ้าง ก่อสร้าง) ทุกสัปดาห์ ตลอดจนโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ

- รายงานการประชุมหน้างานประจำสัปดาห์ (weekly site meeting) จำนวน 1 ชุด

โดยให้รายงานในรูปแบบเอกสารฉบับจริงแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีตรวจงานจ้าง ก่อสร้าง) ทุกสัปดาห์ ตลอดจนโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ

(ลงชื่อ) 	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ) 	กรรมการ (ลงชื่อ) 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	(นางสาวปวีณา ฐูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 
(นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(นางสาวนภาพรณ บัญญาพัชญ์) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(นางสาวรภัทรา ทิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 
(นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(นายชนตล สอาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(นายวีรภัทร์ หาญสุข) กรรมการ
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 
(นายชัยตรี ศรีใจ)	(นางธีรภัณท์ ยะโสภาก)	(นายชนภัทร ปัญญาวุฒิ)

- รายงานความก้าวหน้าของงานประจำเดือน (Monthly Report) จำนวน 1 ชุด
- รายงานความก้าวหน้าของงานประจำงวดงาน จำนวน 1 ชุด

จัดส่งภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป โดยให้มีการเปรียบเทียบระหว่างงานที่ดำเนินไปจริงเทียบกับแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ พร้อมทั้งให้เหตุผลหากมีการหยุดชะงักหรือล่าช้าของงาน และเสนอวิธีที่จะไม่ให้เกิดความล่าช้าขึ้นอีก หรือเร่งรัดให้งานดำเนินไปได้เร็วขึ้นเพื่อชดเชยเวลาที่เสียไป

- รายงานตรวจรับมอบงานแต่ละงวดงาน และให้ตรวจสอบ/จัดทำรายการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) ทุกงวดงาน โดยเฉพาะในงวดสุดท้ายจะต้องจัดทำรายงานฯ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ส่งมอบงวดงานงวดสุดท้าย พร้อมทั้งบันทึกความเห็นของผู้ควบคุมงาน จำนวน 1 ชุด

- รายงานสรุปภาพรวมเมื่อโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จ นำส่งผู้ว่าจ้าง จำนวน 1 ชุด
- การส่งงวดงานของทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมงานในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ (Digital File) ไฟล์ pdf จำนวน 1 ชุด

7.19 งานที่รับผิดชอบในการส่งงาน งวดที่ 6 งวดสุดท้าย ดูแลงานโครงการหลังจากงานก่อสร้างแล้วเสร็จ รับผิดชอบการติดตามกำกับดูแลงานผู้รับจ้างและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ว่าจ้างต่อไป จนกว่าความรับผิดชอบของผู้สัญญาต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างสิ้นสุดลงจนหมดประการัน รายละเอียดงานประกอบด้วย

1. ตรวจสอบความถูกต้องของ As-built drawing และเอกสารต่างๆ ที่ผู้รับจ้างจัดทำก่อนนำเสนอให้ผู้ว่าจ้าง และกำกับให้ส่ง As-built drawing และผลการทดสอบวัสดุอุปกรณ์หลังจากงานก่อสร้างแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา
2. จัดทำรายงานการแก้ไขงาน (Defect List) และกำกับดูแลให้ผู้รับจ้างแก้ไขงานให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วน

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปวีณา รูปทอง) เลขานุการคณะกรรมการ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาพรณ์ ปัญญาวิษณุกร) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา ทิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาเปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายธนตล สอาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร หาญสุข) กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นางธีรภัณฑ์ ยะโสภากา)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)

3. รวบรวมการจัดทำแผนการบำรุงรักษาตามสัญญาจ้าง หลังงานก่อสร้างแล้วเสร็จในช่วงระยะเวลาประกันผลงาน

4. รวบรวมการจัดทำรายงานการบำรุงรักษา คู่มือการบำรุงรักษาอุปกรณ์อาคาร และจัดเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัลชนิด PDF File ตามสี่จริงของต้นฉบับ แยกเป็นแต่ละระบบงานให้ครบถ้วนและใช้งานได้สะดวก รวมทั้งเอกสารรับประกันวัสดุอุปกรณ์ เมื่อสิ้นสุดประกันตามสัญญาจ้าง พร้อม Soft File นำส่งผู้ว่าจ้าง จำนวน 1 ชุด

5. รวบรวมรายการวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ (Spare part) และตรวจสอบจำนวนตรงตามที่ระบุในสัญญา

6. ให้ผู้ควบคุมงานก่อสร้างต้องตรวจสอบอาคารที่ปรับปรุง ก่อนวันครบกำหนดวันคืนเงินค้ำประกันผลงานก่อสร้างเป็นเวลา 2 เดือน และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบผลงานของผู้รับจ้างก่อสร้างประกอบการพิจารณาอนุมัติคืนเงินค้ำประกันผลงานของผู้ว่าจ้าง

7. รายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานก่อสร้างตามความจำเป็นที่ต้องจัดทำ เพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง

8. ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง

8.1 ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างจะต้องปฏิบัติตามให้เป็นที่ไปตามข้อผูกพันที่ให้ไว้แก่ผู้ว่าจ้างทุกประการ และจำเป็นต้องใช้ความรู้ทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมสมัยใหม่อย่างดีที่สุดเพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานงานก่อสร้างที่ดี

8.2 ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง ต้องดำเนินการด้วยความเอาใจใส่ ความขยันหมั่นเพียร และจะต้องดำเนินงานทุกวิถีทางให้เป็นประโยชน์แก่ผู้ว่าจ้างมากที่สุด หากผู้ให้บริการละเลย มิได้ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ ความสามารถและความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพ จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการแก้ไขความเสียหายนั้นๆ โดยรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หรือรับผิดชอบค่าเสียหายตามควรแก่กรณีให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วย

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรลงกรณ์ สุตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนิตร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปวีณา รุชทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาภรณ์ ปัญญาราชกุล) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา ทิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรพรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายรัตนดล สอาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร หาญสุข)
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นางธีรารัตน์ ยะโสภา)	(ลงชื่อ)  (นายรัตนภัทร ปัญญาวุฒิ)

8.3 ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องปฏิบัติตามมาตรฐาน ขอบเขต และหน้าที่การ ให้บริการวิชาชีพการบริหารงานก่อสร้างที่กำหนดโดยวิศวกรรมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.) ฉบับล่าสุดและกฎหมาย / กฎกระทรวง และ พรบ.ควบคุมอาคารที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่าง ครบถ้วน

8.4 ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หรือระเบียบ หรือกฎหมายประกอบพระราชบัญญัติ หรือกฎหมายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง

9. เงื่อนไขอื่นๆ

9.1 ดำเนินการควบคุมงาน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงาน จนกว่างานตามสัญญาจ้าง ปรับปรุงจะแล้วเสร็จ

9.2 ไม่ละเลย หรือละทิ้งหน้าที่การควบคุมงานหรือกระทำการมิชอบในหน้าที่ของตนจนก่อให้เกิด ความเสียหาย หรือทำให้งานตามสัญญาจ้างงานปรับปรุงดำเนินไปโดยไม่สะดวก ล่าช้า หรือเกิดความ เสียหายแก่ผู้รับจ้าง

9.3 ไม่มีผลประโยชน์ส่วนได้ส่วนเสียใดๆ ร่วมกับผู้รับจ้างและไม่ร่วมกับผู้รับจ้างกระทำการ หรืองด เว้นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันอาจเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

ถ้าผู้ให้บริการควบคุมงานปรับปรุงหลีกเลี่ยงหรือกระทำการใดๆ ขัดต่อข้อกำหนดประการใด ประการหนึ่งดังกล่าวข้างต้น หรือผู้ให้บริการปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ได้ทันที และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายที่เกิดจากผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง พร้อมทั้งริบหรือบังคับจาก หลักประกันสัญญาที่ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างมอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ได้

9.4 ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานตามสัญญาจ้าง อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างจะโดยการละเลยต่อหน้าที่ หรือมิได้ใช้ความรู้ที่เหมาะสมกับการควบคุมงาน

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ออลกรณ์ คุณตระกุล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปิวิณา รูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวชนกภรณ์ ปัญญาราษฎร์) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา ทิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรพรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายชานดล สัตตเสียม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร หาญสุข) กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นายธีรภัณฑ ยะโสภา)	(ลงชื่อ)  (นายชนภัทร ปัญญาวุฒิ)

หรือมิได้ควบคุมตรวจสอบให้ผู้รับจ้างดำเนินการดังกล่าวก็ตาม ผู้ให้บริการต้องรับหาทางแก้ไขให้เรียบร้อย ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเอง และถ้าผู้ให้บริการหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้วไม่แก้ไขให้เป็นที่ยอมรับภายใน เวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างจ้างผู้อื่นดำเนินการแทน โดยผู้ให้บริการจะต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดใน ส่วนที่เกิดขึ้นโดยตรงและในส่วนที่เกี่ยวข้องอันเกิดจากความเสียหายดังกล่าวนี้ด้วย และในกรณีที่ล่าช้า ในการก่อสร้างเกิดจากผู้ควบคุมงานละเอียดหน้าที่ ที่มีผลกระทบต่อระยะเวลาก่อสร้างทำให้มีค่าใช้จ่าย เพิ่มขึ้นแล้ว ผู้ว่าจ้างสามารถเรียกเก็บจากที่ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างได้

9.5 หากผู้รับจ้างประสงค์จะหยุดการปฏิบัติงาน ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่า จ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน และ อนุญาตให้ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างหยุดโดยไม่นับเป็นวันลา

9.6 ในกรณีเหตุการณ์สุดวิสัยทำให้การก่อสร้างต้องหยุดทำงาน โดยให้ถือว่าสัญญาจ้างผู้ให้บริการ ควบคุมงานก่อสร้างได้หยุดตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างจะไม่จ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการควบคุมงาน ก่อสร้างจนกว่าจะสามารถดำเนินการก่อสร้างได้ และไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมกับผู้ว่าจ้างภายหลัง

9.7 ในกรณีที่ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด และผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา แล้ว ผู้ว่าจ้างจะไม่จ่ายเงินค่าที่ค้างอยู่ให้แก่ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง โดยที่ผู้ให้บริการควบคุมงาน ก่อสร้างจะไม่นำมาเป็นเหตุในการเรียกร้องหรือดำเนินการฟ้องแก่ผู้ว่าจ้าง

9.8 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องจัดจ้างผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างรายใหม่ ที่มีค่าจ้างเพิ่มจากค่าจ้างที่ เหลืออยู่ ผู้ให้บริการต้องยินดีชดใช้ค่าใช้จ่ายในส่วนต่างที่เพิ่มขึ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ

9.9 ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง มีอำนาจที่จะให้ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างเปลี่ยนตัว เจ้าหน้าที่ของผู้ให้บริการผู้หนึ่งผู้ใด เมื่อผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเห็นว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นประพฤติมิ ชอบหรือไร้สมรรถภาพ หรือละทิ้งงาน ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างต้องจัดหาผู้ที่มีความสามารถเปลี่ยน โดยทันที

(ลงชื่อ)  ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถกรม์ คูตระกูล รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปวีณา ฐูปทอง) เลขานุการคณะกรรมการ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาภรณ์ ปัญญาไชยภรณ์) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา หิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กัทหาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายธนตล ต้อตอเยี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร์ หาญสุข) กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นางธีรภัณฑ์ ยะโสภาน)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)

10. ระยะเวลาดำเนินงาน

10.1 ระยะเวลาการยื่นเสนอราคา 90 วัน นับตั้งแต่วันเอกสารเสนอราคา

10.2 ระยะเวลาควบคุมงาน 180 วัน และต้องเป็นไปตามระยะเวลาดำเนินงานก่อสร้าง จนกว่าจะแล้วเสร็จ

11. วงเงินค่าจ้างควบคุมงาน

งบประมาณในการจัดจ้างควบคุมงานก่อสร้าง จำนวนเงิน 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม





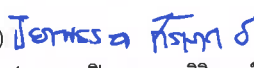




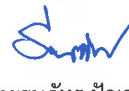
12. วงเงินค่าก่อสร้าง

งบประมาณในการก่อสร้างโครงการปรับปรุงห้องสำนักงานคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ จำนวนเงิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

13. งวดงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะต้องชำระค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างตามสัญญาเป็นรายงวด จำนวน 6 งวด เมื่อผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง ควบคุมงานและทำรายงานการควบคุมงานตามข้อกำหนด และผลงานตามโครงการในงวดนั้นๆ เสนอต่อผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อย ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1	จ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้ตรวจรับงานก่อสร้างฯ งวดที่ 1 ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานและส่งเอกสารรายงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนของงานงวดที่ 1 เป็นจำนวน ร้อยละ 10 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เรียบร้อยภายใน 30 วัน นับจากวันที่เริ่มงานตามสัญญา
----------	---

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปวีณา รูปทอง) เลขานุการคณะกรรมการ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภาพรณี ปัญญาธิษฏ์) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา หิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายธนดล สอาดเยี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร์ หาญสุข)
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นายธีรภัณฑ์ ยะโสภะ)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)

งวดที่ 2	จ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้ตรวจรับงานก่อสร้างฯ งวดที่ 2 ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานและส่งเอกสารรายงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนของงาน งวดที่ 2 เป็นจำนวน ร้อยละ 15 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เรียบร้อยภายใน 60 วัน นับจากวันที่เริ่มงานตามสัญญา
งวดที่ 3	จ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้ตรวจรับงานก่อสร้างฯ งวดที่ 3 ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานและส่งเอกสารรายงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนของงาน งวดที่ 3 เป็นจำนวน ร้อยละ 15 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เรียบร้อยภายใน 90 วัน นับจากวันที่เริ่มงานตามสัญญา
งวดที่ 4	จ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้ตรวจรับงานก่อสร้างฯ งวดที่ 4 ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานและส่งเอกสารรายงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนของงาน งวดที่ 4 เป็นจำนวน ร้อยละ 15 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เรียบร้อยภายใน 120 วัน นับจากวันที่เริ่มงานตามสัญญา
งวดที่ 5	จ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้ตรวจรับงานก่อสร้างฯ งวดที่ 5 ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานและส่งเอกสารรายงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนของงาน งวดที่ 5 เป็นจำนวน ร้อยละ 20 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เรียบร้อยภายใน 150 วัน นับจากวันที่เริ่มงานตามสัญญา

(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  (รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนิต เพ็ญสุตร) รองคณบดี	กรรมการ (ลงชื่อ)  (นางสาวปิวิมา รูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(ลงชื่อ)  (นางสาวนภภรณ์ ปัญญาราษฎร์) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(ลงชื่อ)  (นางสาวรภัทรา ทิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(ลงชื่อ)  (นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(ลงชื่อ)  (นายธนตล สอาดเยี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(ลงชื่อ)  (นายวีรภัทร์ หาญสุข)	กรรมการ
(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)	(ลงชื่อ)  (นายธีรภัทร์ ยะโสภาก)	(ลงชื่อ)  (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)	กรรมการ

<p>งวดที่ 6 งวดสุดท้าย</p>	<p>จ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้ตรวจรับงานก่อสร้างฯ งวดที่ 6 งวดสุดท้ายของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง ควบคุมงานก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานและส่งเอกสารรายงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้ ครบถ้วนและส่งเอกสาร เพิ่มเติม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่ เกิน 30 วัน นับจากวันที่ส่งมอบงวดงานงวดสุดท้าย พร้อมทั้งบันทึกความเห็นของผู้ ควบคุมงาน จำนวน 1 ชุด - รายงานสรุปภาพรวมเมื่อโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จ นำส่งผู้ว่าจ้าง จำนวน 1 ชุด งวดที่ 6 งวดสุดท้าย เป็นจำนวน ร้อยละ 25 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เรียบร้อยภายใน 180 วัน นับจากวันที่เริ่มงานตามสัญญา
--------------------------------	--

หากสัญญางานจ้างควบคุมงานก่อสร้างฯ ระหว่างผู้รับงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างฯ กับผู้ว่าจ้างต้องเลิกไป
หรือระงับลงด้วยเหตุใดๆ ก็ตามผู้ว่าจ้างสิทธิปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(1) งดจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้างฯ ตลอดระยะเวลาที่สัญญางานจ้างปรับปรุงฯ
ต้องเลิกไปหรือระงับลงชั่วคราว แต่จะจ่ายเงินให้แก่ผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้างฯ เมื่องานจ้างตามสัญญานั้น
ได้ดำเนินการต่อไป ไม่ว่าจะโดยผู้รับจ้างรายเดิมหรือรายอื่น

(2) บอกลิขสัญญางานจ้างควบคุมงานก่อสร้างฯ ได้ทันที

กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดตามสัญญาก่อสร้าง เนื่องจากความผิดของผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการงาน
ควบคุมงานฯ จะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้น ต่อเมื่อคณะรัฐศาสตร์ฯ ได้เรียกร้อง
เอาจากผู้รับจ้างมาจ่ายให้ผู้ให้บริการงานควบคุมงานฯ ในอัตราค่าจ้างต่อวันตามสัญญา โดยคณะรัฐศาสตร์ฯ จะทำ
หน้าที่ในการเรียกร้องติดตาม ทวงถามเงินค่าจ้างส่วนที่ล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว ภาระในการชำระเงินค่าจ้างฯ
อยู่ที่ผู้รับจ้างก่อสร้าง โดยผู้ให้บริการงานควบคุมงานไม่อาจเรียกร้อง หรือฟ้องร้องเอาจากคณะรัฐศาสตร์ฯ ได้ทุก
กรณี

<p>(ลงชื่อ)  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คุณตระกูล) รองคณบดี</p>	<p>ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)</p>	<p> (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ เพ็ญสุตร) รองคณบดี</p>	<p>กรรมการ (ลงชื่อ)</p>	<p> (นางสาวปวีณา รูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ</p>
<p>(ลงชื่อ)  (นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป</p>	<p>กรรมการ</p>	<p>(ลงชื่อ)  (นางสาวนภภรณ์ ปัญญาธิษฏร์) หัวหน้างานบริการการศึกษา</p>	<p>กรรมการ (ลงชื่อ) </p>	<p>กรรมการ (นางสาวรภัทรา หิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ</p>
<p>(ลงชื่อ)  (นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน</p>	<p>กรรมการ</p>	<p>(ลงชื่อ)  (นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง</p>	<p>กรรมการ (ลงชื่อ) </p>	<p>กรรมการ (นางสาวปิยาพรรณ สิริมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม</p>
<p>(ลงชื่อ)  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา</p>	<p>กรรมการ</p>	<p>(ลงชื่อ)  (นายธนดล สหาคะเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า</p>	<p>กรรมการ (ลงชื่อ) </p>	<p>กรรมการ (นายวีรภัทร์ หาญสุข)</p>
<p>(ลงชื่อ)  (นายชัยตรี ศรีใจ)</p>	<p>กรรมการ</p>	<p>(ลงชื่อ)  (นางธีรวิภาภัทร์ ยะโสภาน)</p>	<p>กรรมการ (ลงชื่อ) </p>	<p>กรรมการ (นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)</p>

กรณีที่มีการตกลงเปลี่ยนแปลงสัญญาระหว่างผู้รับจ้างก่อสร้างและคณะรัฐศาสตร์ฯ จนเป็นเหตุให้ต้องเปลี่ยนแปลงวงงานหรือขยายระยะเวลางานก่อสร้างฯ ถือเป็นภาระงานที่ผู้ให้บริการงานควบคุมงานจะต้องรับผิดชอบ ดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างจนกว่าการก่อสร้างจะแล้วเสร็จ โดยไม่อาจเรียกวงเงินค่าจ้างเพิ่มเติมจากคณะรัฐศาสตร์ได้

หากสัญญาจ้างก่อสร้างระหว่างผู้รับจ้างก่อสร้างกับผู้ว่าจ้างต้องยกเลิกไป หรือต้องระงับลงด้วยเหตุใดๆ ก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- 1) งดจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการควบคุมงานตลอดระยะเวลาที่สัญญาจ้างก่อสร้างต้องเลิกไปหรือระงับลงชั่วคราว แต่จะจ่ายเงินให้แก่ผู้ให้บริการควบคุมงานเมื่องานจ้างตามสัญญาก่อสร้างนั้น ได้ดำเนินการต่อไปไม่ว่าจะโดยผู้รับจ้างรายเดิมหรือรายอื่น บอกลีกสัญญาจ้างควบคุมงานได้ทันที
- 2) บอกลีกสัญญาจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ทันที

14. ค่าปรับ

กรณีผู้ให้บริการไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ให้บริการจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ให้บริการต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

15. สถานที่ส่งมอบงาน

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่

(ลงชื่อ) 	ประธานกรรมการ (ลงชื่อ) 	กรรมการ (ลงชื่อ) 	กรรมการ (ลงชื่อ) 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล) รองคณบดี	(รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร เพ็ญสุตร) รองคณบดี	(นางสาวปวีณา รูปทอง) เลขานุการคณะรัฐศาสตร์ฯ	
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	กรรมการ (ลงชื่อ) 
(นางสิรินภัทร สมพงษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป	(นางสาวนภาพรณี ปัญญาขจร) หัวหน้างานบริการการศึกษา	(นางสาวรภัทรา หิรัญรังสิต) หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ	
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	กรรมการ (ลงชื่อ) 
(นายไกรพล ปัญญาสุ) หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	(นายชัยภูมิ กีฬาแปง) หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง	(นางสาวปิยาพรรณ ศรีมาตย์) หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม	
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	กรรมการ (ลงชื่อ) 
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา	(นายธนตล สอาดเอี่ยม) วิศวกรไฟฟ้า	(นายวีรภัทร์ หาญสุข) กรรมการ	
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 	กรรมการ (ลงชื่อ) 
(นายชัยตรี ศรีใจ) กรรมการ	(นางธีรภัณฑ์ ยะโสภา) กรรมการ	(นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ) กรรมการ	


16. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ


การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ด้านคุณภาพ และคัดเลือกจากผู้ได้รับคะแนนในเกณฑ์คุณภาพสูงที่สุด โดยมีรายละเอียดการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้


เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1. ความชำนาญของบุคลากรที่รับผิดชอบการควบคุมงานก่อสร้าง โดยพิจารณาให้คะแนนเต็มสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอและแสดงรายการบุคลากรตาม ข้อ 4 ครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด	40
2. ประสบการณ์ของผู้ยื่นเสนอ และผลงาน โดยพิจารณาให้คะแนนเต็มสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลงานครบถ้วนถูกต้องตาม เงื่อนไขที่กำหนด	30
3. ข้อเสนออื่น ราคางานจ้าง โดยพิจารณาให้คะแนน 30 เต็ม สำหรับผู้เสนอราคาต่ำสุดและลดคะแนนลำดับละ 5 คะแนน สำหรับผู้เสนอราคาต่ำในลำดับถัดไป	30
รวม	100

17. หลักประกันสัญญา

ผู้ให้บริการจะต้องนำหลักประกันอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างมามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ให้บริการตลอดอายุสัญญา
ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้ให้บริการ เมื่อผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิด ทั้งปวง
ตามสัญญาแล้ว


(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล)
รองคณบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร เพ็ญสุตร)
รองคณบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวปิวิณา รูปทอง)
เลขานุการคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสิรินภัทร สมพงษ์)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวนภาพรณี ปัญญาราชบุรี)
หัวหน้างานบริการการศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวภัทรา หิรัญรังสิต)

หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายวรินทร์ ปัญญาภาค)


หัวหน้าหน่วยควบคุมงานและประมาณราคา

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายวีรภัทร์ หาญสุข)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางธีรารัตน์ ยะโสภา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายไกรพล ปัญญาสุ)

หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

หัวหน้าหน่วยสถาปัตยกรรม

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายชนดล สอาดเอี่ยม)

วิศวกรไฟฟ้า

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายชัยตรี ศรีใจ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายธนภัทร ปัญญาวุฒิ)