

ขอบเขตของงาน (TOR)

จ้างก่อสร้างอาคารโครงการศูนย์การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ (Co-Working Space)

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. ความเป็นมา

เนื่องจากปัจจุบันโลกแห่งการเรียนรู้ได้จำกัดอยู่เพียงภายในห้องเรียน พฤติกรรมการเรียนรู้ของนักศึกษาที่มีความหลากหลาย ความต้องการพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มีสภาพแวดล้อมที่สร้างเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ มีรูปแบบพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งเป็นที่นิยมของนักศึกษาในปัจจุบัน โครงการศูนย์การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ (Co-Working Space) จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในด้านการจัดสรรพื้นที่การเรียนรู้ ด้วยบรรยากาศที่สร้างแรงจูงใจต่อการเรียนรู้โดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ผู้เรียนสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลที่หลากหลายทั้งในกลุ่มนักศึกษา คณาจารย์ ผู้ประกอบการ บุคลากรจากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ส่งเสริมในการเรียนรู้เปิดกว้างผ่านประสบการณ์จากหลายบุคคล อีกทั้งยังมีพื้นที่สำหรับการพบปะพูดคุยให้คำปรึกษาด้านการบริการวิชาการ และการเจรจาธุรกิจด้านอุตสาหกรรมเกษตร ด้วยการจัดพื้นที่ให้เหมาะสมในรูปแบบต่างๆ ทั้งพื้นที่รองรับการทำงานเป็นทีม รองรับบริการและการให้คำปรึกษาการทำงานเฉพาะบุคคล และพื้นที่พักผ่อน ศูนย์การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ จึงเป็นอีกหนึ่งมิติแห่งการเรียนรู้ที่ก้าวข้ามการเรียนรู้แบบเดิมที่มีเพียงอาจารย์เป็นผู้สอนและนักศึกษาเป็นผู้เรียนเท่านั้น ด้วยการจัดสรรพื้นที่ที่มีลักษณะทางกายภาพและสิ่งแวดล้อมที่น่าเข้ามาศึกษาเรียนรู้ เป็นการดึงดูดผู้ที่มีองค์ความรู้ด้านอุตสาหกรรมเกษตรหรือสาขาอื่น รวมทั้งผู้ฝึกฝนการเรียนรู้ได้เข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน ทำให้เกิดเครือข่ายการเรียนรู้ที่ไร้ขอบเขต ด้วยเหตุผลดังกล่าวคณะอุตสาหกรรมเกษตร จึงได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารโครงการศูนย์การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ (Co-Working Space) ในพื้นที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีอาคารศูนย์การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ (Co-Working Space) สำหรับเป็นพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการบริการวิชาการ

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ๓.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์กับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกวดราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้าง
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องแสดงหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้างครั้งนี้ โดยเป็นวงเงินต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า ๑๒,๔๗๓,๐๑๒.๒๕ บาท (สิบสองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นสามพัน สิบสองบาทยี่สิบห้าสตางค์) โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ
- ๓.๖ นิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายที่ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้จัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นการจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทสามารถจ่ายเป็นเงินสดได้
- ๓.๙ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ออกแบบหรือผู้ควบคุมงานก่อสร้าง/ปรับปรุง
- ๓.๑๐ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดให้มีบุคลากรประจำโครงการและผู้ควบคุมงานที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคารที่กำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- ๓.๑๐.๑ ผู้จัดการโครงการ (ประจำโครงการเต็มเวลา) จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นวิศวกรที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาโยธา ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป หรือ สถาปนิกที่มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ระดับสามัญสถาปนิกขึ้นไป โดยจะเป็นบุคคลเดียวกันกับวิศวกรควบคุมงาน หรือ สถาปนิก ตามข้อ ๓.๑๐.๒ และ ๓.๑๐.๔ ก็ได้
- ๓.๑๐.๒ วิศวกรควบคุมงาน จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นวิศวกรที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาโยธา ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป
- ๓.๑๐.๓ วิศวกรควบคุมงาน จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นวิศวกรที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาไฟฟ้ากำลัง ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป
- ๓.๑๐.๔ วิศวกรควบคุมงาน จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นวิศวกรที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกล ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป
- ๓.๑๐.๕ สถาปนิก จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นสถาปนิกที่มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมหลักระดับสามัญสถาปนิกขึ้นไป
- ๓.๑๐.๖ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ระดับตามที่กฎหมายกำหนด

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงมูลค่าสุทธิของกิจการจากข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

๓.๑๑.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สิ้นสุดก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๑.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๔. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ เอกสารแนบ ๑ แบบรูปรายการ โครงการศูนย์การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑๗๘ หน้า

๔.๒ เอกสารแนบ ๒ รายละเอียดประกอบแบบก่อสร้างประกอบด้วย

๔.๒.๑ รายละเอียดประกอบแบบก่อสร้างแบบระบบวิศวกรรมโครงสร้าง จำนวน ๕๐ หน้า

๔.๒.๒ รายละเอียดประกอบแบบก่อสร้างแบบงานสถาปัตยกรรม จำนวน ๔๘ หน้า

๔.๒.๓ รายละเอียดประกอบแบบก่อสร้างแบบระบบวิศวกรรมไฟฟ้าและสื่อสาร จำนวน ๓๖ หน้า

๔.๒.๔ รายละเอียดประกอบแบบก่อสร้างแบบระบบวิศวกรรมสุขาภิบาล จำนวน ๓๓ หน้า

๔.๒.๕ รายละเอียดประกอบแบบก่อสร้างแบบระบบวิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๔๕ หน้า

๔.๓ ส่วนเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือแก้ไขจากข้อ ๔.๑ และ ๔.๒

๔.๓.๑ ตัดรายการครุภัณฑ์ลิฟท์โดยสาร ตามแบบรูปรายการแบบวิศวกรรมเครื่องกลแผ่นที่ AC-11 ออก ทั้งนี้ผู้รับจ้างยังคงต้องดำเนินการในส่วนของการก่อสร้างงานช่องลิฟท์ ทั้งงานวิศวกรรมโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานระบบไฟฟ้า และงานอื่นๆ ให้พร้อมต่อการรองรับการติดตั้งรายการครุภัณฑ์ลิฟท์โดยสาร ตามแบบรูปรายการแบบวิศวกรรมเครื่องกล แผ่นที่ AC-11 ในอนาคต

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับใช้ในงานก่อสร้างต่อผู้ว่าจ้างทุกรายการ และจะสามารถนำไปใช้ในโครงการได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น สำหรับวัสดุและครุภัณฑ์บางรายการที่จำเป็นต้องสั่งซื้อล่วงหน้า ผู้รับจ้างต้องเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติเสียก่อนที่จะทำการสั่งซื้อ และหากผู้ว่าจ้างทำการสั่งซื้อไปก่อนแล้ว โดยวัสดุและครุภัณฑ์นั้นไม่เป็นไปตามความต้องการของผู้ว่าจ้างแม้จะถูกต้องตามแบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะก็ตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะไม่อนุมัติให้ผู้รับจ้างนำวัสดุและ

ครุภัณฑ์ดังกล่าวไปใช้ในโครงการก็สามารถทำได้ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการ
สั่งซื้อวัสดุและครุภัณฑ์นั้นไว้เอง

๔.๓.๓ วัสดุและครุภัณฑ์บางรายการที่มีความจำเป็นต้องให้ผู้ว่าจ้างเลือก ชนิด ประเภท ยี่ห้อ รุ่น
ลักษณะรูปลักษณะ อันเป็นสิ่งที่ต้องคำนึงถึงความสวยงามและคุณสมบัติตามความ
ต้องการใช้งาน เช่น โตะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ สีทาอาคาร อุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์
สื่อสารบางรายการ ผู้รับจ้างต้องจัดหาตัวอย่าง หรือเอกสารประกอบที่มีข้อมูลที่ชัดเจน
เพียงพอ และมีความหลากหลายเพียงพอให้ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาตัดสินใจเลือกวัสดุและ
ครุภัณฑ์ดังกล่าวด้วย ทั้งนี้วัสดุและครุภัณฑ์บางรายการผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาให้มีการ
ปรับเปลี่ยนไปจากแบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะไปบ้างตามความเหมาะสม
ความจำเป็น และตามความต้องการใช้งานของผู้ว่าจ้าง

๔.๓.๔ ในงานเทศกอนกรีตโครงสร้างทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการจากผู้ว่าจ้าง
เสียก่อนจึงจะสามารถดำเนินการได้ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งวันและเวลาในการเทศกอนกรีต
ให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านผู้ควบคุมงาน ก่อนวันเทศกอนกรีตอย่างน้อย ๓
วันทำการ และในวันเทศกอนกรีตผู้รับจ้างต้องรอให้ผู้ควบคุมงาน และผู้ว่าจ้างมาพร้อมกัน
ณ บริเวณหน้างานก่อสร้างและอนุญาตให้เริ่มทำการเทศกอนกรีตเสียก่อน ผู้รับจ้างจึงจะ
สามารถดำเนินการเทศกอนกรีตได้

๔.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มี ครุภัณฑ์เพิ่มเติมจากแบบรูปรายการเพื่อใช้สำหรับงานไฟฟ้าสื่อสารดังนี้

๔.๓.๕.๑ Switch Managed PoE ไม่ต่ำกว่า ๔๘ Port จำนวน ๓ ตัว ใช้งานในระบบ
Network คุณสมบัติดังนี้

- (๔๘) ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ RJ๔๕ Ports

- (๔) ๑/๑๐G SFP + Ethernet Port

- Switching Capacity ๑๗๖ Gbps

- Power budget ๖๐๐๐W

- สามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริม UniFi SmartPower RPF

๔.๓.๕.๒ Access Point Wireless จำนวน ๗ ตัว คุณสมบัติต้องเป็นรุ่นที่สามารถใช้งาน
ได้กับระบบ Jumbo Net ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔.๓.๕.๓ เครื่องขยายสัญญาณเสียงประกาศ ๑ เครื่อง คุณสมบัติต้องสามารถรองรับการ
ใช้งานกับชุดอุปกรณ์ระบบเสียงประกาศตามแบบรูปรายการได้ดี คุณภาพ
เสียงดีได้ยินชัดเจน

- ๔.๓.๖ อุปกรณ์ระบบกล้องวงจรปิดต้องสามารถรองรับการใช้งานร่วมกับระบบ Network ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้ โดยต้องสามารถควบคุมการใช้งานส่งผ่านข้อมูลจอภาพแสดงผลไปยังห้องควบคุมส่วนกลางของคณะฯ ได้
- ๔.๓.๗ อุปกรณ์ระบบ Access Control อาจมีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ให้รองรับการใช้งานร่วมกับระบบควบคุมการเปิด-ปิดประตูอัตโนมัติชุดเดิมของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ด้วยการควบคุมจากห้องควบคุมส่วนกลางของคณะฯ ผ่านระบบ Network ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบอีกครั้ง
- ๔.๓.๘ ตามแบบสถาปัตยกรรม หน้า A๑-๐๓ และ A๑-๐๔ ตัดรายการครุภัณฑ์เก้าอี้พลาสติก PP ขาเหล็ก สำหรับห้องประชุม หมายเลข ๗ จำนวน ๓๖ ตัว ออก และเพิ่มรายการครุภัณฑ์เก้าอี้พลาสติก PP มีพนักพิง สำหรับนั่งทำงาน หมายเลข ๕ จากเดิม จำนวน ๖๐ ตัว เพิ่มเป็นจำนวน ๑๐๐ ตัว
- ๔.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเรื่องการขอย้ายเขตไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และประสานงานร่วมกับหน่วยไฟฟ้ากองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค โดยเป็นตัวแทนในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากคณะอุตสาหกรรมเกษตร สำหรับงานเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าเข้าอาคารศูนย์การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ โดยหากการไฟฟ้าให้มีการจัดทำแบบเพิ่มเติมหรือให้ดำเนินการอย่างไรผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ถูกต้องจนเสร็จสมบูรณ์โดยให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่รวมอยู่ในงานจ้างก่อสร้างนี้แล้วทั้งสิ้น ผู้รับจ้างจะเรียกร้องเงินค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างอีกมิได้ ยกเว้นกรณีมีค่าธรรมเนียมการขอย้ายเขตไฟฟ้า ซึ่งออกใบเสร็จรับเงินในนามคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ และสถานที่ก่อสร้าง

- ระยะเวลายื่นราคา ๓๖๐ วัน นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
- ระยะเวลาการปรับปรุงในสัญญาทั้งสิ้น จำนวน ๓๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่มหาวิทยาลัยสั่งการ
- สถานที่ก่อสร้างอยู่บริเวณด้านทิศตะวันออกอาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ ๑๕๕ ม.๒ ต.แม่เหียะ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

- ๗.๑ ราคากลางงานจ้างก่อสร้างอาคารโครงการศูนย์การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ (Co-Working Space) เป็นเงิน ๒๔,๙๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)
- ๗.๒ วงเงินงบประมาณในการจัดหา ๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๘. งวดงานและการเบิกจ่าย

งวดงานและการแบ่งจ่าย แบ่งออกเป็น ๑๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้ เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานก่อสร้างทั้งโครงการ
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๓.๒๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้ เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- Shop Drawing งานวิศวกรรมโครงสร้างแล้วเสร็จทั้งหมด
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๓.๘๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๑ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๕๐ วันนับจากวันที่ได้ กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน

- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๔ จ่ายเงินร้อยละ ๔.๔๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๖ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๗๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- Shop Drawing งานก่อสร้างแล้วเสร็จทั้งหมด
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๕ จ่ายเงินร้อยละ ๕.๙๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๓ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๙๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๖ จ่ายเงินร้อยละ ๔.๔๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๘ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๑๑๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๗ จ่ายเงินร้อยละ ๔.๖๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๔ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๑๔๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๘ จ่ายเงินร้อยละ ๔.๙๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๑๗๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๙ จ่ายเงินร้อยละ ๕.๐๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๒๐๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ

งวดที่ ๑๐ จ่ายเงินร้อยละ ๑๑.๓๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๖ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๒๔๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)
- เอกสารขออนุมัติวัสดุและครุภัณฑ์ครบถ้วนทั้งหมดของโครงการ

งวดที่ ๑๑ จ่ายเงินร้อยละ ๑๕.๐๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๒๘๕ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง (กรณีมีการแก้ไขปรับปรุง)

งวดที่ ๑๒ จ่ายเงินร้อยละ ๑๕.๐๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๓๓๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- สำเนาใบสั่งซื้อครุภัณฑ์จัดซื้อที่ยังไม่ได้นำเข้าโครงการทั้งหมดทุกรายการ

งวดที่ ๑๓ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐.๐๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ ภายใน ๓๖๐ วันนับจากวันที่ได้กำหนดให้เริ่มเข้าดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

เอกสาร

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- ส่ง As Built Drawing ในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ขนาดไม่ต่ำกว่ากระดาษ A๒ ๑ ชุด สำเนา ๒ ชุด โดยต้องมีสถาปนิก วิศวกร ลงนามรับรองให้เป็นไปตามกฎหมายครบถ้วน พร้อมส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๙. อัตราค่าปรับ

ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

รับประกันความชำรุดบกพร่อง ๒ ปี

๑๑. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

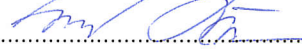
งานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑๕๕ หมู่ ๒ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๙๔-๘๒๐๙

ขอรับรองว่าการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้งานของรัฐบาลคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัด
จ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อหนึ่งหรือของผู้ขายรายใด
รายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุนั้นจะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้
อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

ลงชื่อ..... .....ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาทร)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ จงเจริญรักษ์)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรณัฐา เขียวนาวางค์ษา)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จูไรรัตน์ เมื่อกำเนิด)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(อาจารย์ ดร.เปรม ทองชัย)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นายสุรเชษฐ์ ณ เชียงใหม่)