



## ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้วยวิธีประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรม  
นักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานก่อสร้างในการ  
ประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๔,๙๕๙,๔๗๐.๑๘ บาท (หกสิบสี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทสิบ  
แปดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน  
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้  
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย  
เชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา  
อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ  
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic  
Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

/ ๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอ...

- ๒ -

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างอาคารหรือปรับปรุงอาคารที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ (รัฐบาลไทย) ที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ผ่านการตรวจรับงานงวดสุดท้าย จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเป็นผลงานที่มีวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เป็นผลงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี (ห้าปี) นับจากวันที่ตรวจรับมอบงานจ้างงวดสุดท้ายแล้ว โดยจะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานของผลงานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคา

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) โดยเอกสารนั้นต้องไม่หมดอายุนับถึงวันที่ยื่นเสนอราคา (ถ้ามี)

๑๓. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้าผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ในกรณี ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

(๓) การพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า"

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาตามแนวทางของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๘๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยกิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอได้แก่

(๓.๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญากรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนมากกว่าร้อยละ ๕๐

/ (๓.๒) งานซื้อ...

- ๓ -

(๓.๒) งานซื้อหรือจ้าง และงานก่อสร้างกรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

(๓.๓) งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนดกรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา ... ไม่น้อยกว่าชั้น ... ประเภท ... ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ ..... โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.cmu.ac.th/th/procurement> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓๙๔๓๑๓๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านทางอีเมล [jeerayut.i@cmu.ac.th](mailto:jeerayut.i@cmu.ac.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ..... โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์

<https://www.cmu.ac.th/th/procurement> และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ .....

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยพล กุลโพธิ์สุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)  
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

## เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....

การจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ อาคารกิจกรรมนักศึกษา (เดิม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

## ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ สูตรการปรับราคา
- ๑.๖ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๙ ขอบเขตของงาน
- ๑.๑๐ หนังสือรับรองความไม่เกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและ  
ผู้เสนอราคา
- ๑.๑๑ หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและขอบเขตของงาน
- ๑.๑๒ หนังสือยินยอมผู้รับจ้างรายอื่นเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ๑.๑๓ หนังสือยินยอมให้หักเงินค่าใช้จ่าย
- ๑.๑๔ หนังสือยินยอมปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้าง  
..... ฯลฯ.....

## ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างอาคารหรือปรับปรุงอาคารที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ (รัฐบาลไทย) ที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ผ่านการตรวจรับงานงวดสุดท้าย จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเป็นผลงานที่มีวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เป็นผลงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี (ห้าปี) นับจากวันที่ตรวจรับมอบงานจ้างงวดสุดท้ายแล้ว โดยจะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานของผลงานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคา

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) โดยเอกสารนั้นต้องไม่หมดอายุนับถึงวันที่ยื่นเสนอราคา (ถ้ามี)

๒.๑๓ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้าผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ในกรณี ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้

แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

(๓) การพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาตามแนวทางของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ส่วนที่ ๒๒๕.๒/๕๘๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยกิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอได้แก่

(๓.๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญากรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนมากกว่าร้อยละ ๕๐

(๓.๒) งานซื้อหรือจ้าง และงานก่อสร้างกรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

(๓.๓) งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนดกรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา ... ไม่น้อยกว่าชั้น ... ประเภท ... ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

##### (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๓) สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๕.๑) หนังสือรับรองความไม่เกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา

(๕.๒) หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและขอบเขตของงาน



(๕.๓) หนังสือยินยอมผู้รับจ้างรายอื่นเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน

(๕.๔) หนังสือยินยอมให้หักเงินค่าใช้จ่าย

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วนโดยไม่ต้องยื่นใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้างในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๔๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายการละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอรายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้  
จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา  
ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟันั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

## ๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

## ๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้

ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ..... ระหว่าง

เวลา ..... น. ถึง ..... น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

## ๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจาก ราคา รวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ขอเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง มหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินัยบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคารวคราวหนึ่ง จะต้องมียังเงิน  
สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น  
ทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย  
หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ  
สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัด  
จ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง  
เป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

#### ๗. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ  
๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน  
สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะ  
ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

##### ๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็ครีพอร์ตที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีพอร์ตลงวันที่ที่ใช้เช็ครีพอร์ต  
นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย  
กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้  
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม  
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ  
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

##### ๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง  
แล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๕ งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** จำนวนเงินร้อยละ ๑ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ  
ก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- เอกสารแต่งตั้งบุคลากรประจำโครงการและผังการบริหารงานบุคลากรของผู้รับจ้าง

- เอกสารรับรองการควบคุมงานของวิศวกรโยธา วิศวกรเครื่องกล วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรสิ่งแวดล้อม สถาปนิก เจ้าหน้าที่ปลอดภัย (จป.) ที่มีใบประกอบวิชาชีพ และเอกสารมาตรฐานฝีมือช่างที่เกี่ยวข้อง
- แผนการก่อสร้างทั้งโครงการ ประกอบด้วยแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานของผู้รับ

จ้าง

- การกันขอบเขต ป้ายชื่อโครงการ รื้อรอบบริเวณสถานที่ก่อสร้าง
- ผังบริเวณพื้นที่ สำนักงานชั่วคราว โรงเก็บพัสดุ สถานที่กองเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ และอื่นๆ
- Shop Drawing ระดับและผังบริเวณที่ก่อสร้างทั้งหมด
- เอกสารการขออนุมัติใช้วัสดุคอนกรีต เหล็กเสริมคอนกรีต และที่เกี่ยวข้องกับผลงานที่ส่ง

ในงวดนี้

- เอกสารขออนุมัติใช้เส้นทางสัญจรเข้า-ออกโครงการ
- เอกสารขออนุมัติใช้ระบบไฟฟ้า-ประปา (ชั่วคราว)
- เอกสารแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
- เอกสารแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของ กระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เอกสารกรรมธรรม์ประกันภัยโครงการตามข้อกำหนด

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๒ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
  - รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย
- ของ กระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๓ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญา

จ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๔ จำนวนเงินร้อยละ ๔ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๔ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- เอกสารการขออนุมัติลิฟต์โดยสาร
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญา

จ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๕ จำนวนเงินร้อยละ ๕ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญา

จ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- จัดทำรูปแบบการก่อสร้างทั้งหมดในรูปแบบ Building Information Modeling (BIM)

Level Of Development ระดับ ๓ (LOD ๓๐๐) (Shop Drawing BIM LOD ระดับ ๓) โดยใช้โปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๖ จำนวนเงินร้อยละ ๖ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๖ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญา

จ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๗ จำนวนเงินร้อยละ ๗ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๓ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๘ จำนวนเงินร้อยละ ๘ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๑ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญา

จ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๒๔๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๙ จำนวนเงินร้อยละ ๘ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๔ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญา

จ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๒๗๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๑๐ จำนวนเงินร้อยละ ๘ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๗ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ



- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๓๐๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ ๑๑** จำนวนเงินร้อยละ ๘ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๓๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ ๑๒** จำนวนเงินร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๓๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ ๑๓** จำนวนเงินร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๓๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ ๑๔** จำนวนเงินร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญา

จ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- แผนการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ฯ และต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว
- ร่างคู่มือการใช้งานระบบและการดูแลรักษา
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัย

ของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 420 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

#### **งวดที่ ๑๕ (งวดสุดท้าย)** จำนวนเงินครบถ้วนตามสัญญา จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ผลงาน

ก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามสัญญา และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- As built Drawing งานครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งหมด ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๓ ชุด

ขนาดไม่ต่ำกว่ากระดาษ A๑ พร้อมจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๓ ชุด โดยมีวิศวกร สถาปนิกของผู้รับจ้างลงลายมือชื่อ

- As built Drawing ในรูปแบบ Building Information Modeling (BIM) Level of Development ระดับ ๕ (LOD ๕๐๐) สำหรับการบริหารจัดการและดูแลรักษาระบบ

- เอกสารการทดสอบระบบการเดินระบบและผลการทดสอบวัสดุอุปกรณ์ต่างๆและเครื่องจักรทั้งหมดตามรูปแบบรายการ

- เอกสารหลักฐานของการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ฯ ที่ผู้รับจ้างฝึกอบรมให้แล้วเสร็จตามแผนเอกสารทดสอบงานระบบทั้งหมด

- คู่มือการใช้งานระบบ, เครื่องมือต่างๆ ทั้งหมดและการดูแลรักษาเป็นภาษาไทย จำนวน ๕ ชุด

- เอกสารการรับประกันอุปกรณ์และแผนการบำรุงรักษา

- เอกสาร,หลักฐานแสดงใบเสร็จการชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และอื่นๆ

- รายละเอียดครุภัณฑ์ประกอบอาคารทั้งหมด

- เอกสารสรุปการใช้วัสดุและเหล็กที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด

- รายงานสรุปรวมทั้งหมดด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตาม

กฎหมายกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- งานทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ พร้อมทั้ง

ปรับปรุงพื้นที่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างทั้งหมด

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา ๔๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

#### **๙. อัตราค่าปรับ**

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑๑.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกประกันจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

## ๑๒. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาดังระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุในข้อ ๑.๕

## ๑๓. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบ มาตรฐานฝีมือช่างหรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจาก จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ หรือสถาบันการศึกษาที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละ สาขาช่างแต่จะต้องมีจำนวนช่างอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ช่างก่อสร้าง หรือช่างโยธา

๑๓.๒ ช่างสถาปัตยกรรม

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)  
โครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

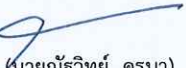
1. ความเป็นมา

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในด้านอุปกรณ์พื้นฐานสำหรับงานการเรียนรู้และพัฒนาการศึกษา ผ่านการดำเนินกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกีฬา เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษานอกห้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ เนื่องจากปัจจุบันอาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หลังเดิมที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน อาคาร A ก่อสร้างมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2517 และอาคาร B ก่อสร้างมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538 โดยทั้ง 2 อาคาร มีสภาพทรุดโทรม อาคารที่หลังคารั่ว พื้นมีน้ำซึม และตัวอาคารบางจุดผนังชำรุด ระบบประปาแตกทำให้ผนังมีตะไคร่น้ำ ระบบไฟฟ้าต้องมีการตรวจสอบและเปลี่ยนแปลงให้มีความปลอดภัยต่อการใช้พื้นที่ของนักศึกษาและบุคลากร ที่เข้ามาใช้งาน กล่าวโดยภาพรวมอาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นอาคารที่มีความชำรุดทรุดโทรม โดยที่ผ่านมามหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง แต่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาค่าความชำรุดทรุดโทรมของอาคารได้

ประกอบกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนานักศึกษา เพื่อพัฒนาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สร้างกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการจากการลงมือทำงานจริง พร้อมขับเคลื่อนตามแผนยุทธศาสตร์ที่ 13 ที่มุ่งพัฒนานักศึกษานักศึกษาอย่างต่อเนื่องภายใต้นโยบาย CMU SMART Student โดยบูรณาการทุกหน่วยงานสนับสนุนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกีฬาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจอย่างเป็นพลวัต และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติต่อไป

/ กองพัฒนานักศึกษา...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

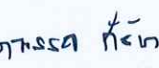
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนศร สอาดเยี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณ เพ็ชรสวัสดิ์)



กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงมีแผนการก่อสร้างอาคาร  
อาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทดแทนอาคารเดิมที่ชำรุดทรุดโทรม และปรับปรุงรูปแบบ  
อาคารให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และพัฒนาตนเองของนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านการดำเนินกิจกรรม  
เสริมหลักสูตรและกีฬา สร้างพื้นที่ Co-Working Space พื้นที่สำหรับการประชุมเตรียมความพร้อม พื้นที่สำหรับ  
การดำเนินงานและเรียนรู้ร่วมกันของนักศึกษา ภายใต้การสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ ที่บูรณาการการทำงาน  
ของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ และปรับปรุงอาคารให้เป็นอาคารที่ทันสมัยเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์  
พลังงาน ในการนี้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะก่อสร้างอาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังกล่าว

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อก่อสร้างและปรับปรุงอาคารกิจกรรมนักศึกษาให้มีความพร้อมในการให้บริการ และรองรับ  
ความต้องการใช้พื้นที่ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองของนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ 13

## 3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ  
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ  
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/ 3.6...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

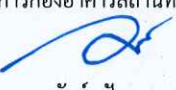
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

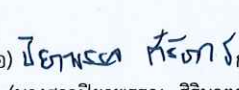
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีหลากิจ)  
ผู้อำนวยการพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุฑา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาส)

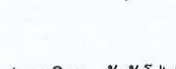
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธิ์ อินแก้ว)

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานจ้างก่อสร้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในงานจ้างครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างอาคารหรือปรับปรุงอาคารที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ (รัฐบาลไทย) ที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ผ่านการตรวจรับงานงวดสุดท้าย จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเป็นผลงานที่มีวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 30,000,000.- บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เป็นผลงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี (ห้าปี) นับจากวันที่ตรวจรับมอบงานจ้างงวดสุดท้ายแล้ว โดยจะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานของผลงานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคา

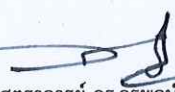
3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) โดยเอกสารนั้นต้องไม่หมดอายุนับถึงวันที่ยื่นเสนอราคา (ถ้ามี)

3.13 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้าผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

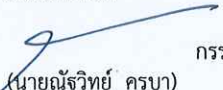
ในกรณี ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

/ (1) กรณี...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

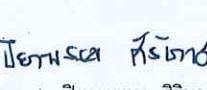
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

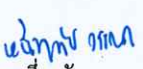
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสมเดช สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)

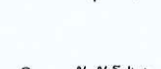
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศรีมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายอนนต์ สอดเอียด)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)



(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

(3) การพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาตามแนวทางของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ส่วนที่ ๓๓๓ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๘๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยกิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอได้แก่

(3.1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญากรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนมากกว่าร้อยละ ๕๐

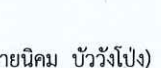
/ (3.2) งานซื้อหรือจ้าง...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

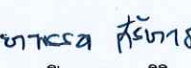
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรินทร์ ปัญญาภาส)

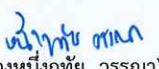
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

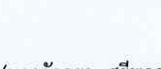
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณมา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจีรายุทธิ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)



(3.2) งานซื้อหรือจ้าง และงานก่อสร้างกรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายได้เป็นผู้เข้าร่วมคำหลักผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

(3.3) งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนดกรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา ... ไม่น้อยกว่าชั้น ... ประเภท ... ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมคำหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายได้เป็นผู้เข้าร่วมคำหลักผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

#### 4. รายละเอียดของงาน

โครงการก่อสร้างอาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เป็นไปตามรูปแบบรายการก่อสร้าง รายการประกอบแบบ รายละเอียดบัญชีแสดงรายการปริมาณงานและราคา ตามแนบท้ายนี้

- หมวดงานปรับสภาพพื้นที่และเตรียมพื้นที่
- หมวดงานด้านวิศวกรรมโครงสร้าง
- หมวดงานสถาปัตยกรรม
- หมวดงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- หมวดงานระบบสุขาภิบาลและดับเพลิง

/ หมวดงาน...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

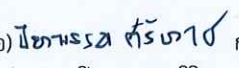
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

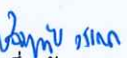
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรินทร์ ปัญญาภาศ)

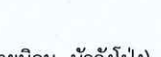
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

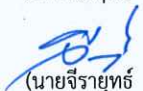
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณณา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

- หมวดงานวิศวกรรมเครื่องกล
- หมวดงานภูมิสถาปัตยกรรม
- หมวดงานอื่นๆ ที่ปรากฏตามรูปแบบรายการ

#### 5. สถานที่ปรับปรุง/ก่อสร้าง

- อาคารกิจกรรมนักศึกษา (เดิม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ 239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50200

#### 6. ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังนี้

6.1 จัดเตรียมบุคลากรประจำโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคารที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดดังต่อไปนี้

6.1.1 ผู้จัดการ (ประจำโครงการ เต็มเวลาและต้องไม่ซ้ำกับบุคลากรประจำตำแหน่งอื่น) เป็นวิศวกรหรือสถาปนิก จำนวน 1 คน โดยต้องมีประสบการณ์ด้านบริหารโครงการก่อสร้าง มาไม่น้อยกว่า 10 ปี

6.1.2 วิศวกรโยธา (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาโยธา ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 1 คน

6.1.3 วิศวกรไฟฟ้า (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาไฟฟ้ากำลัง ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 1 คน

6.1.4 วิศวกรสิ่งแวดล้อม (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ระดับภาควิชาขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 1 คน โดยต้องมีประสบการณ์ทำงานในวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

/ 6.1.5 วิศวกร...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

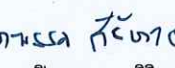
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรินทร์ ปัญญาภาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอดเอียด)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณ เพ็ชรสวัสดิ์)



6.1.5 วิศวกรเครื่องกล (ประจำโครงการ) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 1 คน โดยต้องมีประสบการณ์ทำงานในวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

6.1.6 สถาปนิก (ประจำโครงการเต็มเวลา) ที่มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ระดับภาคีสถาปนิกขึ้นไปไม่น้อยกว่า 1 คน คน โดยต้องมีประสบการณ์ทำงานในวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

6.1.7 เจ้าหน้าที่ปลอดภัย (ประจำโครงการเต็มเวลา) ที่มีประกอบวิชาชีพ (จป.) ไม่น้อยกว่า 1 คน โดยต้องมีประสบการณ์ทำงานในวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

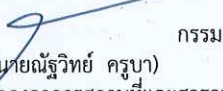
โดยให้ยื่นเอกสารประสบการณ์ในการทำงานตามวิชาชีพ, ใบประกอบวิชาชีพและ หนังสือยินยอมปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้างของบุคลากร ตามข้อ 6.1 และบุคลากรตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง ภายใน 7 วันหลังจากทำสัญญา กรณียื่นเอกสารในนาม “กิจการร่วมค้า” ให้ยื่นเสนอบุคลากรร่วมกันในนาม “กิจการร่วมค้า” ได้

ในกรณีที่บุคลากรที่เสนอต่อมหาวิทยาลัยทำงานไม่เต็มความสามารถ หรือมหาวิทยาลัย พิจารณาแล้วเป็นผู้ไม่มีศักยภาพในการทำงานได้ หรือทำงานแล้วส่งผลเสียหายแก่มหาวิทยาลัยไม่ว่าในทางใดทาง หนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องยินดีเปลี่ยนบุคลากรดังกล่าวนั้น และนำเสนอบุคลากรท่านอื่นที่ไม่ต่ำกว่าเงื่อนไขที่กำหนดนี้

6.2 ต้องทำประกันภัยอาคาร และจะต้องรับผิดชอบความเสียหายต่ออาคารและสิ่งปลูกสร้าง บุคลากร นักศึกษา ลูกจ้างของผู้ได้รับการคัดเลือกและบุคคลอื่นใดที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการก่อสร้าง อาคารที่มีการคุ้มครองครอบคลุม (All Risk) โดยมีระยะเวลาความคุ้มครองนับแต่วันลงนามในสัญญา และมีผล ครอบคลุมตลอดระยะเวลาการก่อสร้างแล้วเสร็จ และไปจนถึงครบกำหนดการรับประกันความชำรุดบกพร่องของ งานก่อสร้างสิ้นสุด

/ 6.3 ต้องชำระ...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุฑา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

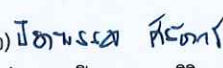
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรรณิ์ ปัญญาภาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

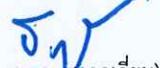
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

6.3 ต้องชำระค่าสาธารณูปการหรืออื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกก่อสร้าง เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าขยะ เป็นต้น ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้อง และกรณีจะต้องขอใช้น้ำประปา ไฟฟ้า จากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่หน่วยงานนั้นๆ กำหนด

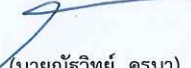
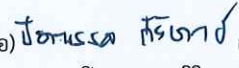
6.4 ระหว่างการก่อสร้าง ต้องจัดเตรียมบุคลากรและเครื่องมือ พร้อมดูแลการสัญจรและความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้างให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำป้ายโครงการและก่อสร้างรั้วรอบโครงการด้วยเมทัลชีทสีเขียว โดยก่อสร้างกั้นถาวรตามตำแหน่งและความสูงที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.5 หากปรากฏว่ามีความขัดแย้งระหว่างรูปแบบรายการก่อสร้าง, รายการประกอบแบบ และบัญชีแสดงรายการประมาณราคา (BOQ) ให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ซึ่งจะพิจารณาโดยยึดประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

6.6 ต้องเข้าสำรวจพื้นที่ก่อสร้าง และรับทราบในสภาพและข้อจำกัดของพื้นที่ก่อสร้างก่อนเข้าเสนอราคากับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้ หน้าที่ในการปรับปรุงพื้นที่ รื้อถอนสิ่งปลูกสร้างหรือสาธารณูปโภคที่เป็นอุปสรรคในงานก่อสร้างทุกรายการทั้งบนดินและใต้ดินเป็นความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยต้องทำการขุดดินที่ไม่ต้องการ วัสดุอื่นๆ ขยะและสิ่งปลูกสร้างออกจากสถานที่ก่อสร้าง การรื้อถอนสิ่งกีดขวางต่างๆ ที่อยู่ใต้ดินซึ่งอยู่ระหว่างการปฏิบัติงาน อันเป็นเหตุให้ตอกเสาเข็มไม่ได้หรือเป็นอุปสรรคต่อการวางแนวเสาเข็ม งานไม่งานถมดิน การกลบดินรอบเข็ม และงานอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องทำเมื่อเสร็จสมบูรณ์ต้องเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ที่จะต้องทำโดยเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

6.7 การลื้อมย้ายต้นไม้ที่เป็นอุปสรรคแก่การก่อสร้าง ถือเป็นภาระของผู้รับจ้างโดยไม่อาจเรียกร้องค่าใช้จ่ายและระยะเวลาเพิ่มเติมได้ โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนดตำแหน่งย้ายชั่วคราว และย้ายกลับโดยต้องดูแลรักษาด้านไม้ที่ลื้อมย้ายดังกล่าวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ตั้งแต่เริ่มก่อสร้างจนส่งมอบงานแล้วเสร็จ หากต้นไม้ตาย มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าเสียหายดังกล่าวต่อไป

/ 6.8 การคิดคำนวณ...

|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ<br>(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)<br>รองอธิการบดี   | (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)<br>ผู้ช่วยอธิการบดี | (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)<br>ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |
| (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นายณัฐวิทย์ ครุบา)<br>ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค | (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)                                       | (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นายสุเมธ สารศรี)                                    |
| (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นายวรินทร์ ปัญญาภาค)                                           | (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นางสาวปิยาพรณ ศิริมาตย์)                                  | (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นายธนดล สอดเอี่ยม)                                  |
| (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นายธนกร จุ่มฝน)                                                | (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)                                      | (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นางสาวจุมิ เพ็ชรสวัสดิ์)                            |
| (ลงชื่อ)  กรรมการ<br>(นายนิคม บัววังโปง)<br>วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก                   | (ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ<br>(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)                         |                                                                                                                                                                |



6.8 การคิดคำนวณปริมาณงานของเพื่อขออนุมัติเบิกเงินงวดตามสัญญานั้น มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากปริมาณงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยใช้วัสดุ (Materials) และปริมาณงานที่ปรากฏในแบบรายละเอียด เพื่อใช้ในงานก่อสร้าง (Shop Drawing) ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว โดยหากมีวัสดุหรืองานที่ต้องมีการทดสอบความแข็งแรงและต้องผ่านการทดสอบก่อนจึงจะนำมาคำนวณมูลค่างานได้

6.9 หากการดำเนินงานก่อสร้างก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่หรือของบุคคลอื่นใด ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดหรือหาอุปกรณ์มาเปลี่ยนใหม่ให้ใช้งานได้ดังเดิม

6.10 ต้องติดตั้งกล้องบันทึกภาพ Time-Lapse สำหรับติดตามงานก่อสร้างตั้งแต่เริ่มดำเนินการก่อสร้างจนแล้วเสร็จและส่งภาพถ่ายวิดีโอดังกล่าวมอบให้แก่มหาวิทยาลัย ทุกสัปดาห์ และรวบรวมภาพถ่ายและวิดีโอทั้งหมดส่งมอบในงานงวดสุดท้าย

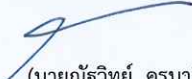
6.11 คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยจะต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญาต่อคณะกรรมการตรวจรับวัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

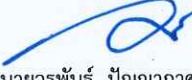
6.12 คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยจะต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญาต่อคณะกรรมการตรวจรับวัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

6.13 ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดและมหาวิทยาลัยได้แจ้งการปรับแล้ว ผู้รับจ้างจะต้อง

/ 6.13.1 ชำระ...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

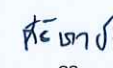
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรินทร์ ปัญญาภาค)

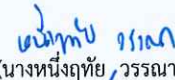
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วพจน์ เสร้รัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเยี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

6.13.1 ค่าปรับตามสัญญาเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าตามสัญญา นั้น

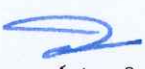
6.13.2 ค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน (ถ้ามี) เป็นจำนวนตามค่าจ้างต่อวันที่มหาวิทยาลัยได้เบิกจ่ายให้แก่ผู้ควบคุมงานตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง (อ้างอิงจากอัตราค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานรายวันของกรมบัญชีกลางกำหนด หรือตามสัญญาจ้างควบคุมงาน (ถ้ามี)) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

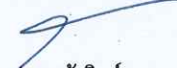
6.13.3 โดยผู้รับจ้างจะต้องให้ความยินยอมให้หักเงินค่าปรับจากความล่าช้าในการทำงาน ตาม 6.13.1 และค่าจ้างควบคุมงาน ตาม 6.13.2 ออกจากการเงินค่าจ้างก่อสร้าง อย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ ค่าควบคุมงาน และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย โดยจะต้องลงนามในหนังสือยินยอมให้หักเงินค่าใช้จ่ายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย (ดังแนบ) ยื่นพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอในวันเสนอราคา

6.14 กรณีที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นจะต้องจัดจ้างหรือจัดซื้อพัสดุอื่นใด ที่อยู่ในส่วนงานต่อเนื่องกับงานจ้างก่อสร้างนี้ จากผู้รับจ้างหรือผู้ขายวัสดุ อุปกรณ์รายอื่น เพื่อเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างอาคาร ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องยินยอมให้ผู้รับจ้างหรือผู้ขายรายอื่นเข้าพื้นที่ก่อสร้างและต้องอำนวยความสะดวกในการเข้าดำเนินงาน รวมไปถึงการวางแผนการทำงานร่วมกับผู้รับจ้างหรือผู้ขายรายอื่น เพื่อให้สามารถเร่งรัดงานก่อสร้างอาคารให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามกำหนดการก่อสร้างตามสัญญาทุกฉบับที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องลงนามในหนังสือยินยอมผู้รับจ้าง/ผู้ขายรายอื่นที่เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย (ดังแนบ) ยื่นพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอในวันเสนอราคา

6.15 ผู้รับจ้างต้องทำการปรับสภาพพื้นที่บริเวณที่จะทำการก่อสร้างและรื้อถอนอาคาร โดยวัสดุที่รื้อถอนและต้องขนไปทิ้งภายนอกมหาวิทยาลัย หรือส่งคืนให้มหาวิทยาลัยโดยให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

/ 7. ระยะเวลา...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

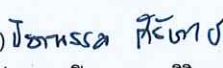
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหญิงฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณ เพ็ชรสวัสดิ์)



## 7. ระยะเวลาดำเนินการ

- ระยะเวลาการยื่นราคา 120 วัน นับจากวันยื่นเอกสารเสนอราคา
- ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา ทั้งสิ้นจำนวน 450 วัน นับตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มงานตามสัญญา

## 8. งวดงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดการเบิกจ่ายเงินแบ่งเป็น จำนวน 15 งวด โดยให้คิดมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ส่งเข้าสู่โครงการก่อสร้างเพื่อเตรียมการก่อสร้างในงวดถัดไปเป็นมูลค่างานได้ร้อยละ 70 ของมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่นำเข้าสู่โครงการทั้งหมด ดังนี้.-

**งวดที่ 1** จำนวนเงินร้อยละ 1 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

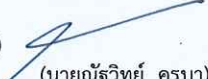
- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- เอกสารแต่งตั้งบุคลากรประจำโครงการและผังการบริหารงานบุคลากรของผู้รับจ้าง
- เอกสารรับรองการควบคุมงานของวิศวกรโยธา วิศวกรเครื่องกล วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรสิ่งแวดล้อม สถาปนิก เจ้าหน้าที่ปลอดภัย (จป.) ที่มีใบประกอบวิชาชีพ และเอกสารมาตรฐานฝีมือช่างที่เกี่ยวข้อง
- แผนการก่อสร้างทั้งโครงการ ประกอบด้วยแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานของผู้รับจ้าง
- การกั้นขอบเขต ป้ายชื่อโครงการ รั้วรอบบริเวณสถานที่ก่อสร้าง
- ผังบริเวณพื้นที่ สำนักงานชั่วคราว โรงเก็บวัสดุ สถานที่กองเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ และอื่นๆ
- Shop Drawing ระดับและผังบริเวณที่ก่อสร้างทั้งหมด
- เอกสารการขออนุมัติใช้วัสดุคอนกรีต เหล็กเสริมคอนกรีต และที่เกี่ยวข้องกับผลงานที่ส่งในงวดนี้
- เอกสารขออนุมัติใช้เส้นทางสัญจรเข้า-ออกโครงการ

/ เอกสาร...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

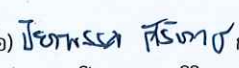
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล ทอดเยี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

- เอกสารขออนุมัติใช้ระบบไฟฟ้า-ประปา (ชั่วคราว)
- เอกสารแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
- เอกสารแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เอกสารกรมธรรม์ประกันภัยโครงการตามข้อกำหนด

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 2** จำนวนเงินร้อยละ 2 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

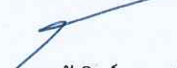
แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 3** จำนวนเงินร้อยละ 3 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 9 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

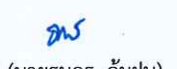
- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน

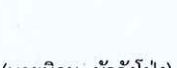
/ รายงาน...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

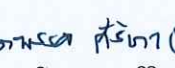
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)

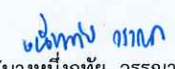
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

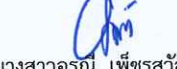
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณ เพ็ชรสวัสดิ์)



- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 90 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 4** จำนวนเงินร้อยละ 4 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 14 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- เอกสารการขออนุมัติลิฟต์โดยสาร
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

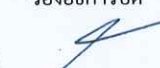
แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 120 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 5** จำนวนเงินร้อยละ 5 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- จัดทำรูปแบบการก่อสร้างทั้งหมดในรูปแบบ Building Information Modeling (BIM) Level Of Development ระดับ 3 (LOD 300) (Shop Drawing BIM LOD ระดับ 3) โดยใช้โปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

/ รายงาน...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

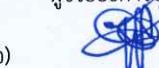
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

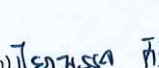
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)

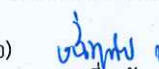
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

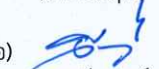
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

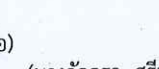
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางพนึงฤทัย วรรณมา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลกิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเยี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 150 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ 6 จำนวนเงินร้อยละ 6 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 26 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 180 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

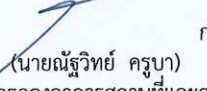
งวดที่ 7 จำนวนเงินร้อยละ 7 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 33 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 210 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

/ งวดที่ 8...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

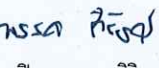
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเยี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)



**งวดที่ 8** จำนวนเงินร้อยละ 8 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 41 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ **ภายในระยะเวลา 240 วัน** นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 9** จำนวนเงินร้อยละ 8 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 49 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

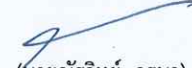
แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ **ภายในระยะเวลา 270 วัน** นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 10** จำนวนเงินร้อยละ 8 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 57 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

/ แผนงาน...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

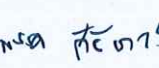
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)

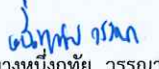
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

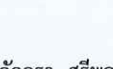
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรณา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสมุธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายอนตล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของ กระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 300 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 11** จำนวนเงินร้อยละ 8 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของ กระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 330 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 12** จำนวนเงินร้อยละ 10 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของ กระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

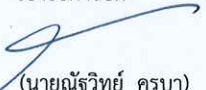
แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 360 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

/ งวดที่ 13...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

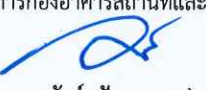
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

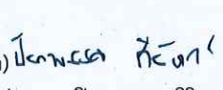
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

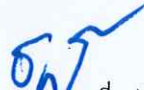
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

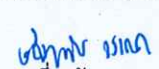
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)

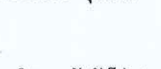
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

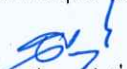
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายอนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณ เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)



**งวดที่ 13** จำนวนเงินร้อยละ 10 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ **ภายในระยะเวลา 390 วัน** นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 14** จำนวนเงินร้อยละ 10 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- แผนการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ฯ และต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว
- ร่างคู่มือการใช้งานระบบและการดูแลรักษา
- รายงานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างตามมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ **ภายในระยะเวลา 420 วัน** นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

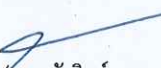
**งวดที่ 15 (งวดสุดท้าย)** จำนวนเงินครบถ้วนตามสัญญา จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ผลงานก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามสัญญา และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

/ ใบส่งงวด...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

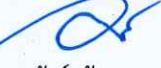
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

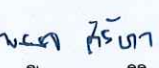
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

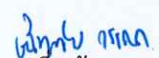
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรรณธ์ ปัญญาภาค)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

- ใบส่งงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- As built Drawing งานครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งหมด ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 3 ชุด ขนาดไม่ต่ำกว่ากระดาษ A1 พร้อมจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน 3 ชุด โดยมีวิศวกรสถาปนิกของผู้รับจ้างลงลายมือชื่อ
- As built Drawing ในรูปแบบ Building Information Modeling (BIM) Level of Development ระดับ 5 (LOD 500) สำหรับการบริหารจัดการและดูแลรักษาระบบ
- เอกสารการทดสอบระบบการเดินระบบและผลการทดสอบวัสดุอุปกรณ์ต่างๆและเครื่องจักรทั้งหมดตามรูปแบบรายการ
- เอกสารหลักฐานของการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ ที่ผู้รับจ้างฝึกอบรมให้แล้วเสร็จตามแผน
- เอกสารทดสอบงานระบบทั้งหมด
- คู่มือการใช้งานระบบ, เครื่องมือต่างๆ ทั้งหมดและการดูแลรักษาเป็นภาษาไทย จำนวน 5 ชุด
- เอกสารการรับประกันอุปกรณ์และแผนการบำรุงรักษา
- เอกสาร,หลักฐานแสดงใบเสร็จการชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และอื่นๆ
- รายละเอียดครุภัณฑ์ประกอบอาคารทั้งหมด
- เอกสารสรุปการใช้พัสดุและเหล็กที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
- รายงานสรุปรวมทั้งหมดด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- งานทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างทั้งหมด

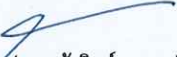
แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 450 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

/ 9. วงเงิน...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

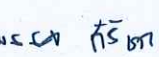
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแพง)

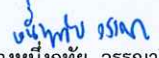
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

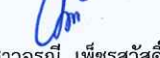
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรรณธ์ ปัญญาภาส)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณภา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)



### 9. วงเงินในการจัดหา

- วงเงินงบประมาณ 65,000,000. - บาท (หกสิบล้านบาทถ้วน)

### 10. ราคาากลาง

- ราคากลางเป็นจำนวนเงิน 64,959,470.18 บาท (หกสิบสี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทสิบแปดสตางค์)

### 11. แบบสัญญา

- ใช้สัญญาจ้างก่อสร้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

#### ประเภทงานก่อสร้างและสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

1. ในการพิจารณาเพิ่ม หรือลดราคาค่างานจ้างเหมาก่อสร้างให้คำนวณตามสูตร ดังนี้

$$P = (PO) \times (K)$$

กำหนดให้ P = ราคาค่างานต่อหน่วยหรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

PO = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้หรือราคาค่างานเป็นงวด ซึ่งระบุไว้ใน

สัญญาแล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย 4% เมื่อต้องเพิ่มค่าจ้าง หรือบวกเพิ่ม 4%

เมื่อต้องเรียกค่างานคืน

โดยใช้สูตรงานอาคาร ดังนี้ ค่า  $K = 0.25 + 0.15It/Io + 0.10 Ct/Co + 0.40Mt/Mo + 0.10 St/So$

### 12. ค่าปรับ

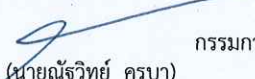
- กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

/ กรณี...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

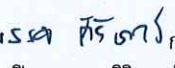
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ คุรบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

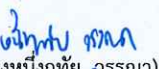
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรินทร์ ปัญญาภาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโปง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

- กรณีที่ทำงานล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาตามสัญญา กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่างานตามสัญญาต่อวัน และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน ในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงินตามอัตราค่าจ้างผู้ควบคุมงานต่อวัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง (ถ้ามี) โดยยินยอมให้หักเงินค่าปรับจากความล่าช้าในการทำงานและค่าจ้างควบคุมงานออกจากการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างก่อสร้างงวดสุดท้ายอย่างไม่มีเงื่อนไข

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

### 13. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

#### 1. ใช้เกณฑ์ราคา

#### 2. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

2.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าวโดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากสำเนาใบขึ้นทะเบียน ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น การพิจารณาตามวรรคหนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น กิจการร่วมค้า ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

/ 2.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอ...

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุบา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรรณธ์ ปัญญาภาค)

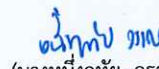
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

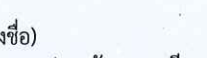
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจีรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)



2.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคาซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 มหาวิทยาลัยจะจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

การพิจารณาตามวรรคหนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้าผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

\*\*\*ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวม กับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.\*\*\*

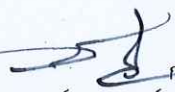
(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)  
รองอธิการบดี

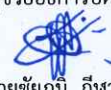
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายณัฐวิทย์ ครุฑา)  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

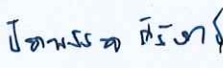
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนกร จุ่มฝน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนิคม บัววังโป่ง)  
วิศวกรโยธา บุคคลภายนอก

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

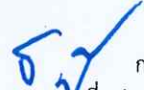
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางหนึ่งฤทัย วรรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
(นายจิรายุทธ์ อินแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุเมธ สารศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)