



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการก่อสร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการก่อสร้างภาพลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๒๐,๐๐๐.๐๐
บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการก่อสร้างภาพลักษณ์ของ	จำนวน	๑	รายการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่าน			
แพลตฟอร์มสากล			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานด้านจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลักษณะคลิปวิดีโอ โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือได้ และเป็น ผลงานที่แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากตรวจรับงานงวด

สุดท้าย ทั้งนี้ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอ ในกรณีที่นำหนังสือรับรองผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานเอกชนให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่ออกจากบริษัทฯ คู่สัญญาดังกล่าวและหลักฐานการเสียภาษีในรายรับจากผลงานดังกล่าวที่เป็นหลักฐานที่ออกจากหน่วยงานของภาครัฐมา แสดงพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

รายละเอียดข้อกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ที่ได้จดทะเบียนปรากฏในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลแล้ว ณ วันประกาศประกวดราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.cmu.ac.th/th/Procurement/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓๙๔๑๑๓๕ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ganda.s@cmu.ac.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.cmu.ac.th/th/Procurement/> และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชัชพล กุลโพธิ์สุวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ 19/2569

ประกวดราคาจ้างโครงการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงวันที่ 6 กันยายน ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขขอบเขตของงานฯ
- ๑.๙ ขอบเขตของงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานด้านจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลักษณะคิปลิวดิโอ โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือได้ และเป็นผลงานที่แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากตรวจรับงานงวด

สุดท้าย ทั้งนี้ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอ ในกรณีที่นำหนังสือรับรองผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานเอกชนให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่ออกจากบริษัทคู่สัญญาดังกล่าวและหลักฐานการเสียภาษีในรายรับจากผลงานดังกล่าวที่เป็นหลักฐานที่ออกจากหน่วยงานของภาครัฐมาแสดงพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช่ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด

รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

รายละเอียดข้อกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ที่ได้จดทะเบียนปรากฏในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลแล้ว ณ วันประกาศประกวดราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลฉบับเต็มรูปแบบ (ถ้ามี)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ

ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ตามแบบฟอร์ม

มหาวิทยาลัย

(๔) เอกสารข้อเสนอราคา

(๕) เอกสารแสดง รายละเอียดระยะเวลาที่เปิดดำเนินกิจการในงานด้านที่เกี่ยวข้อง (หัวข้อตามเกณฑ์พิจารณาประกอบการให้คะแนน) (ถ้ามี)

(๖) เอกสารแสดง รายละเอียดผลงานประสบการณ์ในการทำงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคานี้ (หัวข้อตามเกณฑ์พิจารณาประกอบการให้คะแนน) (ถ้ามี)

(๗) เอกสารแสดง รายละเอียด จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบในการทำงาน (หัวข้อตามเกณฑ์พิจารณาประกอบการให้คะแนน) (ถ้ามี)

(๘) เอกสารแสดง รายละเอียด - ข้อเสนอด้านแผนการทำงาน และขั้นตอนการดำเนินงาน (หัวข้อตามเกณฑ์พิจารณาประกอบการให้คะแนน) (ถ้ามี)

(หมายเหตุ เอกสารตาม (๔) - (๘) ใช้ประกอบการพิจารณาในเกณฑ์ข้อเสนอด้านคุณภาพ)

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ

ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้เริ่มทำงาน (ระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาถึงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ระยะเวลาที่เปิดดำเนินกิจการในงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ระยะเวลาตามหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล ที่มีวัตถุประสงค์ในการทำงานในงานที่เกี่ยวข้อง

(๒.๒) ผลงานประสบการณ์ในการทำงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคานี้ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ให้แสดงหนังสือรับรองผลงานด้านจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลักษณะคลิปวิดีโอ โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือได้ และเป็นผลงานที่แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากตรวจรับ

งานงวดสุดท้าย ทั้งนี้ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอขอเสนอทุกสำหรับทุกชิ้นงานที่
อ้างถึง ในกรณีที่นำหนังสือรับรองผลงานที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานเอกชนให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่
ออกจากบริษัทคู่สัญญาดังกล่าวและหลักฐานการเสียภาษีในรายรับจากผลงานดังกล่าวที่เป็นหลักฐานที่ออก
จากหน่วยงานของภาครัฐมาแสดงพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอ

(๒.๓) จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบในการทำงาน กำหนดน้ำหนัก
เท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ โดยจะต้องมีรายชื่อไม่ซ้ำกันในแต่ละตำแหน่ง ๓.๑ ผู้กำกับ
หรือ Creative มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบในการทำงาน โดยจะต้องมีราย
ชื่อไม่ซ้ำกันในแต่ละตำแหน่ง ๓.๑ ผู้กำกับ หรือ Creative มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓.๒ ช่างตัดต่อวีดิ
โอ มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๓.๓ ผู้ควบคุมงานผลิต (Producer) มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๒ ปี
(๕) ๓.๔ ช่างภาพวีดิโอ มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๒.๔) ข้อเสนอแผนการทำงาน และขั้นตอนการดำเนินงาน
กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ มีแผนการเผยแพร่ผลผลิตทางแพลตฟอร์ม
TikTok ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้ครอบคลุมได้ทั้งเนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อกำหนดการให้คะแนนตามเกณฑ์ราคาประกอบคุณภาพ ให้ตรวจสอบ
ตามข้อกำหนดเงื่อนไขขอบเขตของงาน

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด
เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย
ละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่ผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอราย
อื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการ
พ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ
กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง
เพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่
เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง

หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตามข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตามข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตามข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตามข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตามข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตามข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตาม ข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตาม ข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตาม ข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตาม ข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน ข้อ ๔ และส่งมอบต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบคลิป VDO ตาม ข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ และเอกสารประกอบครบถ้วน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ มหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบงาน จ้างเรียบร้อยแล้วประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงิน ของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้าง

และ กรณี ที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างและส่งมอบงานไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดการทำงานแต่ละเดือน จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้างรายเดือนนั้นๆจนกว่าจะส่งมอบงานครบถ้วน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอสืบหาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียก ร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอนั้นที่ และอาจพิจารณาเรียก ร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กันยายน ๒๕๖๗

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างทำโครงการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล
ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 1 งาน

1. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะขับเคลื่อนการดำเนินงานเชิงรุกด้านการสื่อสารองค์กรทั้งภายในและภายนอกประเทศ ตลอดจนสร้างความผูกพันระหว่างนักศึกษาเก่ากับมหาวิทยาลัย ซึ่งศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ในฐานะที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินการภารกิจด้านการสื่อสารองค์กร และการสื่อสารภาพลักษณ์เชิงรุก ได้มีการดำเนินงานโครงการสื่อสารภาพลักษณ์เชิงรุก ประกอบด้วยกิจกรรมการสื่อสารผ่านช่องทางสื่อที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ทั้งสื่อดั้งเดิม และสื่อใหม่ “โครงการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล” จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่บนแพลตฟอร์มสากล บนโลกโซเชียลอย่างเป็นทางการและเป็นระบบ โดยการบูรณาการโซเชียลมีเดียที่หลากหลายและได้รับความนิยมท่ามกลางนักศึกษา เช่น เครื่องมือสื่อสังคมที่ทันสมัย ซึ่งจะเป็นการสร้างตัวตนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการสื่อสารภาพลักษณ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายสำคัญ คือ นักศึกษา, ผู้สนใจศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ศิษย์เก่า และประชาชนทั่วไป เป็นต้น

การจัดทำโครงการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล ดังกล่าวให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรม” โดยได้ออกแบบระบบและกลไกการบริหารงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) ที่กำหนดไว้ทั้ง 6 ด้าน ได้แก่

- SO1 สร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้านนวัตกรรมเศรษฐกิจฐานชีวภาพ (Biopolis Platform)
- SO2 สร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้านนวัตกรรมการแพทย์ สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (Medicopolis Platform)
- SO3 สร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้านลันนาสร้างสรรค์ (Creative Lanna Platform)
- SO4 สร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้านการจัดการศึกษา (Educational Platform)
- SO5 สร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม (Research and Innovation Platform)
- SO6 บริหารจัดการองค์กรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ (CMU Excellence Management Platform)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้ปรากฏแก่สาธารณชนในระดับสากลผ่านแพลตฟอร์มสากล สำหรับปีงบประมาณ 2568

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประเภทเดียวกับที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

3.11 กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาและการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

(3) การพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอร่าในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาตามแนวทางของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว. ๕๘๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยกิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอได้แก่

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของผู้สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม

สัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนมากกว่าร้อยละ 50

(2) งานซื้อหรือจ้าง และงานก่อสร้าง

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

(3) งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่ คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา ...ไม่น้อยกว่าชั้น ... ประเภท... ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขา งานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีความสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค(กวจ) ที่ 0405.2 /ว.124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงินงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา จะพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชี เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง ในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า

งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท
เงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ
ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย
ไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงาน
สาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่
เกิน 90 วัน) ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ ให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ
ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(5.3) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
แล้ว และที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อน
วันที่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุมีผลใช้บังคับ

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ที่ได้จดทะเบียนปรากฏในหนังสือ
รับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลแล้ว ณ วันประกาศประกวดราคา

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานด้านจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลักษณะคลิปวิดีโอ
โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือได้ และเป็นผลงานที่
แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับจากตรวจรับงานงวดสุดท้าย ทั้งนี้ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อม
การยื่นเอกสารข้อเสนอ ในกรณีที่นำหนังสือรับรองผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานเอกชนให้ยื่นสำเนา
หนังสือรับรองผลงานที่ออกจากบริษัทคู่สัญญาดังกล่าวและหลักฐานการเสียภาษีในรายรับจากผลงานดังกล่าวที่
เป็นหลักฐานที่ออกจากหน่วยงานของภาครัฐมาแสดงพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอ

4. รายละเอียดการจ้าง

งานจ้างทำโครงการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านแพลตฟอร์มสากล
ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 1 งาน เพื่อการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเผยแพร่บนแพลตฟอร์ม
สากล (TikTok) และสามารถต่อยอดการเผยแพร่ไปในช่องทางการสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Facebook, Linked
-in ได้ โดยเป็นผลงานที่สร้างสรรค์ มีเนื้อหาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และค่านิยมของมหาวิทยาลัย และแผนพัฒนา
การศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ 13 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อ
การพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรม” ซึ่งมีวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) ที่กำหนดไว้ทั้ง 6 ด้าน
ตามกล่าวถึงข้างต้น เพื่อการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป เผยแพร่เนื้อหาข้อมูล
ของมหาวิทยาลัย

โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องดำเนินงานไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

4.1 ดำเนินการดูแลแพลตฟอร์มสากล ร่วมกับมหาวิทยาลัย เพื่อให้สำหรับสื่อสารภาพลักษณ์
ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บนโลกโซเชียลอย่างเป็นทางการ

4.2 ต้องจัดการดูแลแพลตฟอร์มสากล ร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยการโพสต์ ตอบคำถาม แชร
ข้อมูล และอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ร้องขอ โดยการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และได้ตอบด้วยความสุภาพ

4.3 ผลิต Content VDO ที่มีความยาวไม่เกิน 3 นาที เดือนละไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง เพื่อการสื่อสารภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเผยแพร่บนแพลตฟอร์มสากล และสามารถต่อยอดการเผยแพร่ไปในช่องทาง การสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Facebook, LinkedIn ได้ โดยเป็นผลงานที่สร้างสรรค์ มีเนื้อหาที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และค่านิยมของมหาวิทยาลัย เพื่อการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป เผยแพร่เนื้อหาข้อมูลของมหาวิทยาลัย

เมื่อได้รับข้อมูลความต้องการจากมหาวิทยาลัย จะต้องจัดทำ Content VDO และส่งมอบให้แก่ศูนย์ฯ ภายใน 7 วันนับจากได้รับแจ้งฯหรือมหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามแผนการทำงานที่ได้ตกลง ร่วมกันกับศูนย์

4.4 ต้องจัดทำคำบรรยายภาษาอังกฤษในคลิปวิดีโอที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใช้ไวยากรณ์ และคำที่ถูกต้องตามหลักสากล

4.5 ผู้รับจ้างต้องวางแผนการทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดแนวทางการนำเสนอ ข้อมูลฯ ไปยังกลุ่มเป้าหมาย เป็นรายเดือน โดยต้องเป็นผู้สร้างสรรค์และจัดทำรูปแบบการนำเสนอ กรอบเวลาการ เผยแพร่ และนำเสนอแผนดังกล่าวแก่มหาวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบเหมาะสมก่อนดำเนินการจริง

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบวิดีโอประชาสัมพันธ์ที่ได้รับการตัดต่อ แก้ไข และเพิ่มเติมเนื้อหา ส่วนต่าง ๆ แก่มหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาตามแผนงานตาม 4.5 ก่อนการเผยแพร่ที่กำหนด เพื่อทำการตรวจสอบ ความถูกต้องและความครบถ้วนของเนื้อหา และหากมีเนื้อหาที่ไม่ถูกต้องและ/หรือไม่ครบถ้วน จะต้องทำการแก้ไข ให้ถูกต้องตามความต้องการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และส่งกลับตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนดไม่ เกิน 3 วันนับจากได้รับแจ้ง ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขตามความเหมาะสม

4.7 การผลิต Content VDO หรือสื่อใดๆ จะต้องโดยไม่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือขัดต่อข้อกำหนด ใดๆ หากตรวจสอบพบว่า Content VDO หรือสื่อใดๆ ที่ผู้รับจ้างผลิต แม้จะผ่านการตรวจสอบจากมหาวิทยาลัย แต่มีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือขัดต่อข้อกำหนดใดๆ ก็ตามผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อความผิดดังกล่าวโดยไม่มีเงื่อนไข ทั้งนี้ผู้รับจ้างยอมให้มหาวิทยาลัยเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการความผิดพลาดของผู้รับจ้างดังกล่าว ได้อีกด้วยโดยอาจหักจากเงินค่าจ้างหรือหลักประกันสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไข

4.8 เมื่อผลิต Content VDO หรือสื่อใดๆ แล้วเสร็จจะต้องทำการเผยแพร่คลิปวิดีโอดังกล่าว พร้อมคำบรรยาย และ สร้าง Hashtag (#) ที่เหมาะสมกับเนื้อหาและมีความเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัยทุกชิ้นงาน

4.8 ลิขสิทธิ์วิดีโอทั้งหมดจะต้องเป็นของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4.9 บัญชี TikTok มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งหมดจะต้องเป็นลิขสิทธิ์ของศูนย์สื่อสารองค์กร และนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4.10 ผู้รับจ้างต้องยินยอมลงนามในสัญญาเก็บรักษาความลับของมหาวิทยาลัย โดยจะถือเป็น ส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างฉบับนี้

4.11 เงื่อนไขด้านบุคลากรที่รับผิดชอบในการทำงานต้องไม่น้อยกว่าที่กำหนดและจะต้องมี รายชื่อไม่ซ้ำกันในแต่ละตำแหน่งไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้นี้

(1) ผู้กำกับ หรือ Creative จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน มีผลการทำงานในงานวิชาชีพ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 2 ปี

(2) ช่างตัดต่อวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน มีผลการทำงานในงานวิชาชีพ ย้อนหลังไม่ น้อยกว่า 1 ปี

(3) ผู้ควบคุมงานผลิต (Producer) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน มีผลการทำงานในงาน วิชาชีพ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 2 ปี

(4) ช่างภาพวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน มีผลการทำงานในงานวิชาชีพ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน

7.1 กำหนดการยื่นราคา ไม่น้อยกว่า 90 วันนับแต่วันเสนอราคา

7.2 กำหนดการทำงานตามสัญญา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.3 สถานที่ส่งมอบงาน ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 239 ถนนห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

8. งวดงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดการเบิกจ่ายเงินแบ่งเป็น จำนวน 12 งวด โดยส่งงานเป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน แบ่งชำระเดือนละเท่า ๆ กันทุกงวด และจะต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

1) หนังสือส่งงาน

2) รายงานการส่งมอบ คลิป VDO ตามข้อกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ชิ้นงาน และหรือสื่อใดๆ

9. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 720,000.- บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมหาวิทยาลัยจะก่องหนี่ผูกพันเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณจากสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่แล้วเท่านั้น

10. ราคากลาง

ราคากลาง 720,000.- บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

11. แบบสัญญา

สัญญาจ้างทำของ ตามแบบกรมบัญชีกลางกำหนด

12. ค่าปรับ

1) กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

2) กรณีที่ทำงานล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาตามสัญญารายเดือนดังกล่าว กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.20 ของมูลค่างานตามสัญญาต่อเดือน โดยยินยอมให้หักเงินค่าปรับจากความล่าช้าในการทำงานออกจากการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างรายเดือนอย่างไม่มีเงื่อนไข โดยจะต้องลงนามในหนังสือยินยอมให้หักเงินค่าใช้จ่ายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

(ลงชื่อ)...ดร.อภิญญา พงษ์วาท..ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)...อรรรัตน์ สว่างแสง.....กรรมการ (ลงชื่อ)...ศุภวรรณ ขำเจริญ.....กรรมการ
อาจารย์ ดร.อภิญญา พงษ์วาท นางสาวอรรรัตน์ สว่างแสง นางสาวศุภวรรณ ขำเจริญ
ผู้อำนวยการศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์

13. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

13.1 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคาตามข้อ 3

13.2 การพิจารณาข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักร้อยละ 100

ประกอบด้วย

- ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการในงานที่เกี่ยวข้อง น้ำหนักร้อยละ 10
- ผลงานประสบการณ์ในการทำงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคานี้ น้ำหนักร้อยละ 30
- จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบในการทำงาน น้ำหนักร้อยละ 10
- ข้อเสนอด้านแผนการทำงาน และขั้นตอนการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ 20
- ข้อเสนอด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 30

ลำดับที่	หัวข้อ	คะแนน	แนวทางการพิจารณา
1	ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการในงานที่เกี่ยวข้อง - น้อยกว่า 1 ปี - ระยะเวลา 1 - 3 ปี - ระยะเวลามากกว่า 3 ปี	100 (60) (80) (100)	ระยะเวลาตามหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล ที่มีวัตถุประสงค์ในการทำงานในงานที่เกี่ยวข้อง
2	ผลงานประสบการณ์ในการทำงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคานี้ - 1 - 5 งาน - มากกว่า 5 - 10 งาน - 11 งาน ขึ้นไป	100 (60) (80) (100)	ให้แสดงหนังสือรับรองผลงานด้านจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลักษณะคลิปวิดีโอ โดยต้องเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือได้ และเป็นผลงานที่แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับจากตรวจรับงานงวดสุดท้าย ทั้งนี้ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอทุกสำเนาทุกชั้นงายที่อ้างถึง ในกรณีที่น้ำหนักหนังสือรับรองผลงานที่เป็นผู้สัญญากับหน่วยงานเอกชนให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่ออกจากบริษัทคู่สัญญาดังกล่าวและหลักฐานการเสียภาษีในรายรับจากผลงานดังกล่าวที่เป็นหลักฐานที่ออกจากหน่วยงานของภาครัฐมาแสดงพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอ
3	จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบในการทำงาน โดยจะต้องมีรายชื่อไม่ซ้ำกันในแต่ละตำแหน่ง 3.1 ผู้กำกับ หรือ Creative มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า 2 ปี	100 (25)	ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ผลงานจากการทำงานกับหน่วยงานที่น่าเชื่อถือ

	3.2 ช่างตัดต่อวิดีโอ มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า 1 ปี	(25)	
	3.3 ผู้ควบคุมงานผลิต (Producer) มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า 2 ปี (5)	(25)	
	3.4 ช่างภาพวิดีโอ มีผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า 2 ปี	(25)	
4	ข้อเสนอด้านแผนการทำงาน และขั้นตอนการดำเนินงาน - ไม่มีแผนการเผยแพร่ผลผลิตตามที่กำหนด - มีแผนการเผยแพร่ผลผลิตตามที่กำหนด แต่ครอบคลุมเพียงด้านเนื้อหา หรือด้านกลุ่มเป้าหมายอย่างใดอย่างหนึ่ง - มีแผนการเผยแพร่ผลผลิตตามที่กำหนด และครอบคลุมทั้งด้านเนื้อหา และด้านกลุ่มเป้าหมาย โดยมีความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอสาระสำคัญของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมีวิธีการนำเสนอที่ทันสมัย ทันสถานการณ์ สอดรับกับกิจกรรมของมหาวิทยาลัย	100 (0) (50) (100)	มีแผนการเผยแพร่ผลผลิตทางแพลตฟอร์ม TikTok ข อ ง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้ครอบคลุมได้ทั้งเนื้อหา และกลุ่มเป้าหมาย
5	ข้อเสนอด้านราคา - เสนอราคาต่ำสุด - เสนอราคาลำดับรองลงมา (ลดลงลำดับละ 10 คะแนน)	100 (100) (100 - 10)	

เงื่อนไข :

1. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการรายใดเป็นผู้รับจ้างงานนี้ โดยพิจารณาผู้ให้บริการที่ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นเกณฑ์ และอาจไม่พิจารณาเลือกผู้ให้บริการที่เสนอราคาต่ำสุด หรืออาจไม่เลือกผู้ให้บริการรายใดเลยก็ได้ หากปรากฏว่าไม่มีรายใดผ่านเกณฑ์การพิจารณาของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คือ คะแนนตามเกณฑ์คุณภาพ ต่ำกว่า 70 คะแนน
2. มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดเท่านั้น
3. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้รับการเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายจากการเข้าร่วมเสนองานจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้
4. การวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นเด็ดขาด

14. การกำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

- 14.1 กำหนดการรับประกันผลงาน ภายในระยะเวลา 30 วัน นับจากวันที่ส่งงานแต่ละงวด
- 14.2 และต้องดำเนินการแก้ไขแก้ไขผลงานที่ส่งมอบเมื่อได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง

(ลงชื่อ)...ดร.อหิณญา พงษ์วาท..ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....อรรรัตน์ สว่างแสง.....กรรมการ (ลงชื่อ).....ศุภวรรณ ขำเจริญ.....กรรมการ
 อาจารย์ ดร.อหิณญา พงษ์วาท นางสาวอรรรัตน์ สว่างแสง นางสาวศุภวรรณ ขำเจริญ
 ผู้อำนวยการศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์

15. เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา

การประเมินผลการทำงานและการบอกเลิกสัญญา(แนวทางปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ) 0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566)

เมื่อพบว่า เกิดกรณีหนึ่งกรณีใดตามข้อ (1) – (6) ดังต่อไปนี้

(1) เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญามีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 25 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

(2) เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว ปรากฏกรณี
ดังนี้

2.1 คู่สัญญามีผลงานประจำเดือนที่ตั้งไว้ไม่ถึงร้อยละ 50 ของแผนงานประจำเดือน
และ

2.2 ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 50 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็น
ความผิดของคู่สัญญา

(3) เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 3 ใน 4 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญามี
ผลงานไม่ถึง ร้อยละ 65 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

(4) เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่าร้อยละ 85 ของวงเงินค่า
พัสดุหรือค่าจ้าง

(5) เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หากสัญญาหรือข้อตกลงมีจำนวนค่าปรับจะเกิน
ร้อยละ 10 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการ
วินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 83 ลงวันที่ 22
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง การขอมความเข้าใจการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 183
